



AREMARK
KOMMUNE

Møteinnkalling

Utvalg: **Formannskap**

Møtested: Møtet avholdes digitalt via Microsoft Teams pga korona-situasjonen

Dato: 23.04.2020

Tidspunkt: 17:00

Ekstraordinært formannskapsmøte.

Sak 67/20 utsettes til neste formannskapsmøte med bakgrunn i at det er gitt en forlenget høringsfrist.

Eventuelt forfall må meldes snarest på e-post: post@aremark.kommune.no

Utvalgssekretær innkaller vararepresentanter.

Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Håkon Tolsby
leder

Mary Anne Gløbøden
utvalgssekretær

Saksliste

Utvalgs- saksnr	Innhold	Unntatt offentlighet
PS 59/20	Godkjenning av innkalling	
PS 60/20	Godkjenning av sakliste	
PS 61/20	Godkjenning av protokoll fra forrige møte	
PS 62/20	Avklaringer vedrørende festekontrakt - gnr/bnr 23/76 - Fossby	
PS 63/20	Planstrategien for Aremark kommune - 2019-2023 - oppstart	
PS 64/20	Rettigheter til eiendom i Marker kommune - gnr/bnr 110/17	
PS 65/20	Økonomisk rapportering pr 31.03.20	
PS 66/20	Utmelding av Indre Østfold kontrollutvalgssekretariat	
PS 67/20	Høringssvar - Domstolstruktur samt forslag om endringer i rettskretsene og domstoloven. Saken ettersendes.	
PS 68/20	Orienteringer	
PS 69/20	Referatsaker	
PS 70/20	Grunngitte spørsmål etter § 20 i reglement for utvalg	
PS 71/20	Forespørsler	
PS 72/20	Pilotprosjekt villsvin i Aremark - forespørsel til Aremark kommune	
PS 73/20	Organisering av kommunal ettersøksordning	

PS 59/20 Godkjenning av innkalling

PS 60/20 Godkjenning av sakliste

PS 61/20 Godkjenning av protokoll fra forrige møte



Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	62/20	23.04.2020

Avklaringer vedrørende festekontrakt - gnr/bnr 23/76 - Fossby

Vedlegg

- 1 Tinglyst festekontrakt - gnr/bnr 23/76

Saksopplysninger

Kommunen er grunneier på gnr/bnr 23/76, Fossby tomt nr. 11, som festes bort til noen som nå ønsker å selge. Denne saken har stor likhet med PS-sak 129/19.

Tinglyst festekontrakt ble inngått 20.02.1970, ligger vedlagt.

Det fremgår i punkt 4 av formannskapet skal underrettes før det endelige salget kan finne sted og vurdere om kommunen skal kjøpe bygningene, siden kommunen har forkjøpsrett.

Siden fester nå ønsker å selge, er de dermed avhengig av en avklaring på dette punktet. Når en fester selger på denne måten selger de de oppførte bygningene og festeretten, kommunen eier fortsatt selve tomten.

Kommunen har forkjøpsrett i henhold til festekontrakten, som betyr at om kommunen velger å avstå bruken av forkjøpsretten nå, vil den likevel bli værende i avtalen. Det betyr at kommunen kan vurdere å bruke forkjøpsretten neste gang den selges.

Megler har også i sitt innsendte skjema bedt om avklaring om kommunen som bortfester er interessert i innløsning av festetomten. Dette må formannskapet også ta stilling til.

Vurdering

Dette er en tomt som er eid av kommunen og derfor har det blitt inngått en kontrakt med fester. Nå som fester ønsker å selge må formannskapet ta stilling til om kommunen ønsker å kjøpe eller fravike forkjøpsretten.

Kommunen er nå i en prosess med å selge en rekke kommunale boliger, det synes derfor ikke riktig å nå skulle benytte forkjøpsretten på en bolig. I tillegg vil det være positivt for kommunen

å få en boligtomt ut på den åpne markedet, som kan bidra til stimulanse på et boligmarked som har stadig behov og ønske om flere boliger i Aremark kommune.

Kommunen må også ta stilling til om festetomten skal løses inn nå. Dette er noe som ikke må gjøres nå, men kan vurderes når som helst.

Folkehelse

Saken har ingen eller få konsekvenser for folkehelsen.

Rådmannens innstilling

Rådmannen foreslår at Aremark kommune frasier seg forkjøpsretten etter punkt 4 i festekontrakten til gnr/bnr 23/76, i dette salget.

Kommunens forkjøpsrett ligger fortsatt i festekontrakten, som betyr at kommunen må vurdere forkjøpsretten på nytt ved nytt salg.

Kommunen som grunneier setter heller ikke i gang noen sak for å innløse festetomten i dette vedtaket.

Stempel: kr. 70,-

Bagbok nr. 1058 19 70 3/4
Halden Sørenskriverembete

FESTEKONTRAKT

Aremark kommune bortfester herved til **Osvald Szefer, Halden,**

en tomt av eiendommen **Fossbyåsen** Tomten er oppmålt til **1.095 m²** og er

gitt tomt nr. **11** g.nr. **23** br.nr. **76**

Den årlige festeavgift er **5 %** av tomtens salgsverdi beregnet etter kr. **3** pr. m² altså **5 %** av kr. **3.285** = kr. **119,25** som betales som nedenfor bestemt. Festet er 49 år med rett til fornyelse. Ellers gjelder for festet følgende vilkår:

1. Den årlige festeavgift betales forskuddsvis en gang om året hver 1/7.
2. For festeavgiften har grunneieren 1 prioritets pant i festeretten og de på tomta oppførte bygninger samt i tilfelle av brann eller krigsskade, i bygningenes assuransesum eller krigsskadeerstatning. Kommunen kan vike prioritet for lån hos offentlige eller halvoffentlige fonds, legater og banker med inntil et beløp av 60% av eiendommens verdi (bygninger med festerett). Betales ikke festeavgiften i rett tid har grunneieren rett til uten søksmål og dom og uten hinder av løsningsretten å sette festeretten og bygninger til auksjon.
3. Dersom bebyggelsen ikke er påbegynt innen 2 år og fullført innen 4 år fra bortfestingen, kan kommunen forlange festeretten avlyst og skyldig festeavgift betalt. Eventuell takst skal utføres av et tremannsutvalg. Grunneier og fester oppnevner en hver og lensmannen oppnevner tredjemann. Taksten er bindende for begge parter.
4. Festeren har rett til å selge de på tomta oppførte bygninger og sammen med disse overføre festeretten. Formannskapet skal underrettes før endelig salg kan skje idet kommunen har forskjøpsrett. Dog må kommunen vike prioritet til fordel for Noregs Småbruk- og Bustadbank. Formannskapet må innen 1 mnd. etter at gyldig kjøpekontrakt er forelagt melde fra om kommunen vil benytte forkjøpsretten. Ved overdragelse til ektefelle, livsarvinger og adoptivbarn gjelder ikke kommunens forskjøpsrett. Ved tvangsauksjon skal forkjøpsretten inntas i auksjonsvilkårene.
5. Festeren har når som helst rett til å innløse tomten etter dens anførte verdi på løsningstiden. Det skal ses bort fra verdien av grunnforbedringer utført av festeren og hans forgjengere.
6. Festeren må rette seg etter vedtekter som gjelder for bebyggelsen i dette strøk. Tomten må ikke deles uten formannskapets samtykke.
7. For vann, vei og kloakk gjelder kommunens særbestemmelser.
8. Omkostninger ved stempel og tinglysing betales av festeren.
9. **I tillegg til den i pkt. 4 nevnte prioritetsvikelse, viker kommunen også prioritet ovenfor Den Norske Stats Husbank.**

Så lenge det hviler lån av Den Norske Stats Husbank eller av Noregs Småbruk- og Bustadbank på hus på festet grunn skal:

1. Tomten ikke kunne forlanges ryddet.
2. Festeavgiften ikke kunne forhøyes uten bankens samtykke.
3. Banken eller kommunen i tilfelle av festededighet være berettiget til å sette inn ny fester for den gjenværende del av lånets løpetid.
4. Hvis grunneieren har betinget seg panterett i bygningene på tomta for festeavgift, skal han bare ha prioritet for forfallede festeavgift for ett år foruten retten til framtidig festeavgift.

Aremark, den 20. februar 1970.

Nils P. Lie

Nils P. Lie

Ordfører
Aremark Formannskap

Som fester: *Oswald Sæfer* født den 8-3-1949

Det attesteres at *Oswald Sæfer, Halden*
har skrevet under i vårt nærvær og er over 21 år.

1. *Hood Haugeleg* 2. *Roy Næslund*

Underskrevne som er gift med festeren av foran nevnte tomt, samtykker i kontraktens utstedelse.

af P/ks

Det attesteres at ektefellen.....
har skrevet under i vårt nærvær og er over 21 år.

1..... 2.....

Etterstemplet med kr. 70,-, kassert her idag.
HALDEN SORENSKRIVEREMBETE, 3. april 1970.

Andreas Hauge
bem.




AREMARK
KOMMUNE

Arkiv: 040
Arkivsaksnr: 2020/199-1
Saksbehandler: Line Dalene

Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	63/20	23.04.2020
Kommunestyret		

Planstrategien for Aremark kommune - 2019-2023 - oppstart

Vedlegg

1 Forslag - Planstrategien 2019-2023

Saksopplysninger

Saksopplysningene gir en beskrivelse av hva en planstrategi er og prosessene knyttet til denne.

Planstrategien er retningsgivende for kommunens planlegging og har ingen direkte rettsvirkning for kommunens innbyggere. Det kan ikke fremmes innsigelse mot kommunal planstrategi. Den kommunale planstrategien er ikke en plan.

Kommunal planstrategi er følgelig ikke en arena for å vedta mål og strategier, men å drøfte utviklingstrekk i kommunen som samfunn og organisasjon som grunnlag for å vurdere planbehovet i kommunestyreperioden.

Arbeidet med den kommunale planstrategien har 5 viktige ytre tidsmessige avhengigheter;

1. Planstrategien skal utarbeides og vedtas av nytt kommunestyre.
2. Den skal være vedtatt innen ett år etter at nytt kommunestyre konstitueres.
3. Den skal være gjort offentlig kjent minst 30 dager før kommunestyret gjør vedtak.
4. Nasjonale forventninger til lokal og regional planlegging ble fastsatt 12.juni 2015.
5. Nødvendig samhandling i forhold til nabokommuner og regionale myndigheter bør være gjennomført senest i løpet av første halvår.

En ting er å vedta ny planstrategi, men alle kommunens politiske organ og administrasjonen forplikter seg til å holde seg til denne strategien og ikke vike fra den. Om det er ønsket å gjøre

endringer bør dette tas med kommunestyret, for å sikre at alle er enige om endringene og konsekvensene det vil medføre.

Kommunene bestemmer selv innholdet i den kommunale planstrategien. Det fremkommer i planstrategien hvilke momenter som er lovpålagte å vurdere i denne prosessen.

Disse momentene og eventuelle ønskene fra politikerne må ses opp mot kommunens økonomiske situasjon. Det er i liten grad budsjettert for at det kan foretas mange store rullinger/revideringer.

Les vedlagt forslag til planstrategi for nærmere detaljer, administrasjonen har laget en liste over eksisterende planer og de som skal i gang gjennom perioden fram til nytt kommunevalg i 2023. I tillegg er det forslag til prioritering.

Framdrift på prosessen

Rådmannen har hatt en prosess på planstrategien siden januar. Kommunen utlyste muligheten til et prosjekt ved både OsloMet og NMBU ved Ås for studenter som ønsket å bidra til kommunens planstrategi. Tanken var at studenten(e) kunne lese gjennom alle kommunens planer og vurdere hvor vidt planene gjenspeilet dagens situasjon og utfordringer opp mot behovet for rulling/revidering. Kommunen fikk ingen respons på dette og dermed har de ulike sektorene sett over sine behov. Med utgangspunkt i den situasjonen Norge nå er i med covid-19 begrenser det mulighetene for administrasjonen å kunne gå i dybden av alle planene på det nåværende tidspunktet. Likevel har det blitt prioritert å lage gi en enkel vurdering og eventuelle prioriteringer.

Om kommunestyret går inn for rådmannens innstilling vil saken snarlig sendes ut på høring og meldes opp i utvalgene/rådene. Etter høringsperioden (trolig i begynnelsen av juni) vil rådmannen vurdere alle innkomne innspill. Eventuelle endringer gjøres i planstrategien før den legges fram for endelig behandling i kommunestyret. Om det blir gjort endringer av planstrategien etter at saken har vært på høring, så må strategien ut på ny høring! Det står i plan- og bygningsloven (PBL) §10-1 at forslag til vedtak av planstrategien må gjøres offentlig 30 dager før den kan vedtas. Denne skisserte prosessen gir minimumskravet til medvirkning, jo bredere medvirkningsprosessen blir jo lengre tid vil det ta før strategien kan vedtas. Samtidig er det viktigere å fokusere medvirkningen til de ulike planene, særlig de etter plan- og bygningsloven, der det er krav til bred medvirkning og medvirkningen vil bære mere vekt.

Vurdering

Det som nå blir presentert er et utkast utarbeidet av rådmannen. Det er nå opp til de politiske utvalgene å vurdere om det er enig i de vurderingene som er gjort, eventuelt komme med endringer.

Planen må som det står i PBL §10-1 ut på en høring. Den må sendes til nabokommuner og øvrige myndigheter. I denne perioden vil planen også sendes til drift- og utviklingsutvalget, levekårsutvalget, elderrådet, rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne, ungdomsrådet, samt nabokommuner og øvrige myndigheter, slik at de kan komme med sine innspill.

Folkehelse

Temaet er omtalt i planstrategien.

Rådmannens innstilling

Formannskapet kan i denne saken komme med sine innspill til planstrategien.

Om kommunestyret vil komme med innspill til den foreslåtte planstrategien må det vedtas i denne saken.

Kommunestyret vedtar å sende planstrategien på høring i 30 dager. Den sendes på høring til drift- og utviklingsutvalget, levekårsutvalget, eldrerådet, rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne, ungdomsrådet, samt nabokommuner og øvrige myndigheter.

Lovhjemmel: plan- og bygningsloven §10-1.



14.04.2020

Kommunal planstrategi 2020-2024

Aremark kommune

Innhold

Hvorfor utarbeide en planstrategi?.....	2
Hvordan og hvorfor planlegge?.....	2
Utviklingstrekk.....	3
Befolkning.....	3
Folkehelse.....	4
Helse og omsorg.....	4
Klima og energi.....	4
Planbehov.....	5
Kommuneplanens samfunnsdel.....	5
Kommuneplanens arealdel.....	5
Kommuneplanens handlingsdel.....	5
Planer for perioden 2020-2024.....	5
Prioriterte planer i planstrategi-perioden.....	7
Prioriterte satsningsområdet.....	7
Ressurser til prioriterte planer.....	7

Hvorfor utarbeide en planstrategi?

En planstrategi inneholder en beskrivelse av hvilke strategiske valg som skal prioriteres.

Planstrategien er lovbestemt etter plan- og bygningsloven §10-1: *Kommunestyret skal minst én gang i hver valgperiode, og senest innen ett år etter konstituering, utarbeide og vedta en kommunal planstrategi. Planstrategien bør omfatte en drøfting av kommunens strategiske valg knyttet til samfunnsutvikling, herunder langsiktig arealbruk, miljøutfordringer, sektorenes virksomhet og en vurdering av kommunens planbehov i valgperioden.*

Kommunen skal i arbeidet med kommunal planstrategi innhente synspunkter fra statlige og regionale organer og nabokommuner. Kommunen bør også legge opp til bred medvirkning og allmenn debatt som grunnlag for behandlingen. Forslag til vedtak i kommunestyret skal gjøres offentlig minst 30 dager før kommunestyrets behandling.

Ved behandlingen skal kommunestyret ta stilling til om gjeldende kommuneplan eller deler av denne skal revideres, eller om planen skal videreføres uten endringer. Kommunestyret kan herunder ta stilling til om det er behov for å igangsette arbeid med nye arealplaner i valgperioden, eller om gjeldende planer bør revideres eller oppheves.

Utarbeiding og behandling av kommunal planstrategi kan slås sammen med og være del av oppstart av arbeidet med kommuneplanen, jf. kapittel 11.

Planstrategien er et verktøy for å prioritere planbehov i planperioden. Planstrategien bør være tydelig på utfordringene, men kritisk til planbehovene. Planstrategien skal ikke vedta noe mål og tiltak for kommunen, men peke ut hvilken retning utviklingen av kommunen skal gå i.

Hvordan og hvorfor planlegge?

Det er viktig å drive en planlegging som sikrer en målrettet og helhetlig utvikling av Aremark kommune som lokalsamfunn og kommune. Plan- og bygningsloven er en sentral lov i planleggingen. Formålet med loven er å fremme bærekraftig utvikling til det beste for den enkelte, samfunnet og fremtidige generasjoner.

Det finnes en rekke nasjonale og regionale planer, lover, forskrifter og retningslinjer som legger føringer for den kommunale planleggingen.

Det er viktig å være realistisk i prosessen til planstrategien, det er mange planer man kan ønske seg satt ut i livet, men man må sørge for å ha ressurser til å lage planene. Samtidig er det viktig at man faktisk følger opp de planene man lager, dette må gjøres med å prioritere de riktige i denne planstrategien og følge det opp i budsjettene. Rådmannen vil derfor allerede nå, peke på de planene eller strategiene som framstår som viktige nå og derfor bør prioriteres før andre planer/strategier.

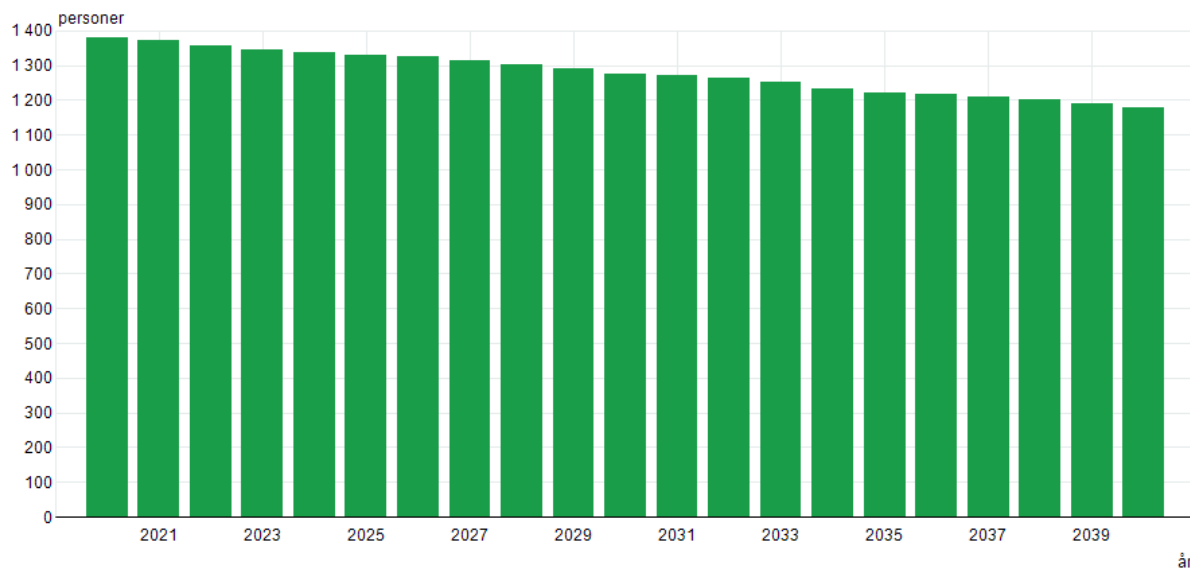
Arealplanlegging er en viktig del av å sikre bærekraftig utvikling i kommunen og for å sette mange av kommunens mål ut i livet.

Utviklingstrekk

Befolkning

Ut ifra tall hentet fra Statistisk sentralbyrå (SSB) vil Aremark ha en svak nedgang av innbyggere, så langt prognosene går (2040).

11668: Framskrevet folkemengde 1. januar, etter år. Aremark (-2019), Hovedalternativet (MMMM).

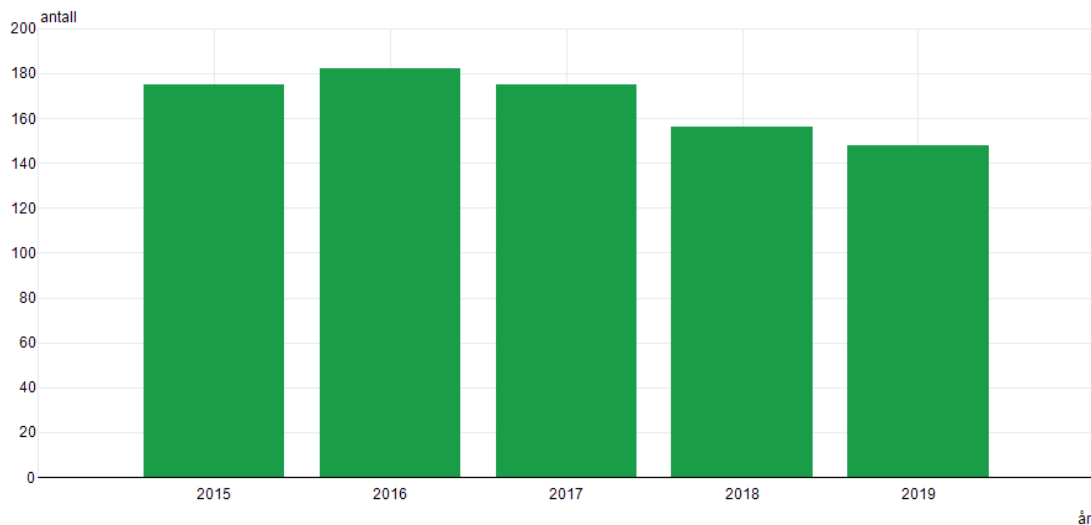


Kilde: Statistisk sentralbyrå

Figur 1 diagram av befolkningsframskrivningen fra ssb.

Dette er en trend kommunen ønsker å snu. Det fremkommer i samfunnsdelen, arealdelen (under arbeid) og pågående reguleringsarbeide ved Flatebyåsen 2 at man ønsker et økt innbyggertall. Det må derfor planlegges slik at man har sikret kapasitet i barnehagen, skolen og innen annen offentlig infrastruktur.

11971: Antall kommunale grunnskoler og antall elever i kommunale grunnskoler, etter år. Aremark, Elever i kommunale skoler (antall).



Kilde: Statistisk sentralbyrå

Figur 2 antall elever ved Aremark skole fra 2015 t.o.m 2019.

Å skape arbeidsplasser i kommunen er et av de viktigste tiltakene kommune kan gjøre for å øke befolkningen. Arbeidsplasser skaper arbeidstakere som med stor sannsynlighet ønsker å bo i nærheten, som gjør at det må finnes tilgjengelige tomter i kommunen. I tillegg nyter Aremark godt av den store industrien i Halden, med arbeidstakere som ønsker å søke seg bort fra storbyen og ønsker mer landlige omgivelser. Gjennom tilrettelegging av for varierte botilbud vil kommunen være med å legge grunnlaget for utvikling av kommunens attraktivitet og bidra til bolyst. Aremark kommune inneholder store arealer med mange muligheter til ulike botilbud. Kommunen bør vurdere hvordan best mulig utnytte disse mulighetene gjennom en boligstrategisk plan. Behovet for areal til boliger styres i hovedsak av befolkningsgrunnlaget og befolkningsveksten. Størrelsen på husholdningene vil ha betydning for hvilke boligtyper som det bør legges til rette for. Det bør tilrettelegges for personer med behov for bistand på boligmarkedet. Differensiert boligmasse vil være et viktig ledd for å sikre alle i befolkningen et godt bomiljø. Dette vil også skape kunne bidra til tettstedsutvikling i Aremark.

Folkehelse

Det er viktig for Aremark kommune å forplikte seg til å sikre folkehelsen i all planlegging, samt å arbeide etter folkehelseloven. Folkehelsen ivaretas gjennom tilrettelegging for fysisk aktivitet ved å gi folk i alle aldre lett tilgjengelighet på grønt-, tur- og friluftsområder. Det burde også bli utviklet sammenhengende gang- og sykkelnett fra bostedsområder til skole, legekontor, sykehjem, arbeidsplasser og turområder. Mange av tiltakene i forhold til kollektivtransport er i stor grad styrt av fylkeskommunen.

Helse og omsorg

I Aremark kommune som i mange andre kommuner oppleves en økning av antall eldre, dette medfører et økende omsorgsbehov. Samtidig kommunen et økende antall unge som har behov for bistand fra det kommunale tjenesteapparatet.

Det er viktig å skape trivsel og gode oppvekstforhold for de unge. Barnehagesektoren er et strategisk område for vurdering av kommunen attraktivitet med hensyn til tilflytting av småbarnsforeldre. Ungdom trenger oppfølging slik at det blir stimulert og motivert til å utdanne seg til kompetente yrkesutøvere. Dette vil i neste omgang gi et konkurranse fortrinn for det lokale næringslivet med hensyn til rekruttering av arbeidstakere.

Fokus på forebygging og folkehelse er viktig for å redusere sykdom, skader og behovet for kommunale tjenester. Det er stadig flere under 67 år som trenger tjenester av kommunen, særlig innenfor helse- og omsorg.

Klima og energi

Kommunen spiller en viktig rolle i energiomleggingen og effektiviseringen av energibruk. Kommunen har ulike roller innenfor dette temaet. Kommunen er både politisk og kommersiell aktør, tjenesteyter, myndighetsutøver, innkjøper, eiendomsbesitter, har ansvar for planlegging og tilrettelegging for gode bomiljøer for befolkningen. Kommunen har med virkemiddel, som disse rollene medfører, muligheten til å bidra til å redusere utslipp av klimagasser og til å gjennomføre energieffektivisering og omlegging til miljøvennlige energiformer.

Planbehov

Kommuneplanens samfunnsdel

Denne ble vedtatt i april 2017, produsert via RAM-samarbeidet (Rømskog, Aremark og Marker). Den inneholder en rekke mål og strategier, men ikke for mange i forhold til hva kommunen kan forvente å oppnå eller jobbe imot. Likevel sier samfunnsdelen ingenting om hvordan kommunen faktisk bør gå frem for å få dette gjennomført. Dette blir derfor desto viktigere å vise i arealdelen og planstrategien. Situasjonen for Aremark kommune har også endret seg mye siden 2017 og Aremark må nå tenke annerledes enn det som ble gjort sist gang samfunnsdelen ble revidert. Derfor bør det nå vurderes lett en revidering, for å få en samfunnsdel som er bedre tilpasset dagens- og fremtidens Aremark.

Kommuneplanens arealdel

Arealdelen er under arbeide og er på 2.gangs høring våren 2020. Det er uløste innsigelser til planen. Denne planen vil trenge prioritering fra både politikere og administrasjon om den skal kunne holde prosessen i gang og få vedtatt planen snarlig.

Kommuneplanens handlingsdel

Handlingsdelen er det samme som økonomiplanen. Den oppdateres årlig ved budsjettbehandlingene. Det er viktig at tiltak som står i samfunnsdelen og bes følges opp i planstrategien også følges opp i økonomiplanen. Dette er viktig for at planene som vedtas skal kunne iverksettes.

Planer for perioden 2020-2024

Listen som legges fram, består av eksisterende og eller nye planer, som har blitt eller som skal bli behandlet politisk. Selv om planene er listet opp her, er det ikke automatisk en plan som lages etter plan- og bygningsloven.

Navn:	Vedtatt år:	Planlagt for revidering i:				Evt senere	Økonomi	Kommentar/ lovhjemmel
		2020	2021	2022	2023			
Kommuneplanens samfunnsdel	2017					X		Lovbestemt etter PBL
Kommuneplanens arealdel	Revideres	X					Brukes ekstern konsulent til arbeidet, er innarbeidet i budsjett	Lovbestemt etter PBL
Budsjett og økonomiplan	Årlig	X	X	X	X		Innenfor ordinære rammer	Lovbestemt etter kommune-loven
Helhetlig ROS-analyse	2018				X			Lovbestemt etter forskrift om kommunal beredskapsplikt
Personalpolitisk plan	2012		X					
Kriseplan for katastrofer i fredstid								Revisjon utgått, nå i ROS-analysen.
Plan for helsemessig og sosial beredskap	2012		X*					* disse planene

								vurderes slått sammen til en plan.
Klima- og energiplan	2011		X					
Strategisk næringsplan Indre Østfold 2010-2013								
Trafikksikkerhetsplan	2001							Utgår. Trafikksikkerhetsperspektivet tas inni andre planer.
Rusmiddelspolitisk handlingsplan	2011		X*					*disse planene vurderes slått sammen til en plan.
Plan for næringsutvikling	2011		X					Utarbeides næringsplan, lokalt for Aremark og regionalt for regionrådet
Plan for idrett og kulturanlegg	2017		X					Behov for revidering. Tilføye folkehelse m.m. Vil ta mer enn ett år å fullføre.
Hovedplan for vann, avløp og miljø	Revideres	X						Planlagt vedtatt i 2020
Smittevernsplan	2020							Dekker den
Barnehageplan	NY		X					En slik plan finnes ikke i dag. Leder ser et stort behov for en slik plan, vil være behov for tverr-sektorielt samarbeid.
Boligsosial handlingsplan	NY		X					
Operativ kriseplan	NY, påbegynt	X						Trenger.
Forvaltningsplan for statlig sikrede friluftsområder	2018-2023				X			
Tiltaksstrategier for spesielle miljøtiltak i jordbruket i Aremark	2013-2016	X						Utarbeides intern på teknisk. Krever ikke ressurser fra andre steder.

Prioriterte planer i planstrategi-perioden

Under nevnes planer som anses å trenge prioritet og dermed bør gjennomføres i denne planperioden. I tillegg blir det listet opp hvilke planer som det kanskje er politiske ønsker om å starte/revidere. Det innstilles også på at enkelte planer skal endre status fra plan til strategi, samt på om enkelt planer skal opphøre som selvstendig plan. Målet skal være at kommunen har et enkelt og forutsigbart planverk å jobbe etter.

Prioriterte satsningsområdet

Det bør vedtas en prioritering for å få på plass en plan for barnehagen, en slik plan finnes ikke i dag. I tillegg er det behov for revidering av den eksisterende Plan for idrett og kulturanlegg, man ser behovet for å samkjøre den med en del andre temaer for å få en helhetlig plan som favner folkehelse, idrett, kultur, anlegg. Denne planen vil også være grunnlaget for å søke om tippemidler.

Naturlig nok er det også behov for å prioritere arealdelen og den pågående reguleringsplanen for Flatebyåsen 2.

Ressurser til prioriterte planer

Kommunen har begrensede ressurser med hensyn til utarbeiding av planer. Å utarbeide gode planer krever stort fokus fra de involverte. Denne typen planarbeid kommer alltid ved siden av alle de andre arbeidsoppgavene administrasjonen har fra før. Det betyr at det å få plass til å prioritere å lage en plan vil være krevende for mange, og å lage mer enn en plan av gangen vil være en umulig med de ressursene kommunen har internt. Det kan alltid bes om bistand fra konsulenter o.l. men man er alltid avhengig av at noen i administrasjonen følger opp arbeidet.

Navn:	Planlagt for revidering i:				Kommentar:
	2020	2021	2022	2023	
Barnehageplan		X			Ny plan som må på plass. Ønsker oppstart høsten 2020.
Boligsosial handlingsplan		X			Vil gi kommunen viktige momenter i forhold til utvikling av kommunens botilbud.
Næringsplan	X				Vil gi noe å jobbe videre med for næringen i kommunen.



AREMARK
KOMMUNE

Arkiv:

Arkivsaksnr: 2020/201-1

Saksbehandler: Line Dalene

Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	64/20	23.04.2020

Rettigheter til eiendom i Marker kommune - gnr/bnr 110/17

Vedlegg

- 1 Epost
- 2 Hjemmelshaver
- 3 Aremark kommunes rettighet
- 4 Kart over 110-17

Saksopplysninger

09.03.2020 ble Aremark kommune kontaktet av en representant for et eiendomssalg i Marker kommune. Det var blitt oppdaget at Aremark kommune hadde en heftelse til eiendommen fra 1852.

De skriver i sin epost at de ønsker at kommunen skal slette sin heftelse, slik at det kan selges uten heftelser.

Rådmannen besluttet at denne saken måtte opp til politisk behandling.

Vedlagt ligger eposten med de to vedleggene som fulgte med, i tillegg er det lagt ved et kart over eiendommen.

Vurdering

Man ser ut i fra hjemmelsopplysningene at denne eiendommen ble opprettet i 2005 og at heftelsen det er spørsmål om kom med i fra hovedbølet den gangen. Dette burde da vært ryddet opp den gangen, hvorfor det ikke ble det vites ikke. Derfor er det riktig å slette denne heftelsen, særlig siden heftelsen stammer fra 1852.

Folkehelse

Har ingen konsekvenser for folkehelsen.

Rådmannens innstilling

Fjerne heftelsen, slik at eiendommen kan selges uten denne heftelsen. Aremark kommune sender snarlig inn begjæring om sletting til tinglysningen.

Line Dalene

Fra: rodsmoen1@halden.net
Sendt: 9. mars 2020 08:36
Til: Line Dalene
Emne: gnr 3013 -119 - 17
Vedlegg: Scan_0013.pdf; Scan_0014.pdf

Oppfølgingsflagg: Følg opp
Status for flagg: Flagget

Hei.
Henviser til telefonsamtale der jeg på vegne av eier
Charlotte Irene Solbrekke ber om at Aremark Kommune fraviker denne rettigheten fra 2.10.1852 på gnr 110/17.
M v h
Byggm/Takstm:Kjell Rødsmoen

Tlf 92611102

Hjemmelsopplysninger

Grunndata:

2005/4709-1/1
13/07-2005

Registrering av grunn

Denne matrkkelenhet opprettet fra:
Knr:3013 Gnr:110 Bnr:1

Rettighetshavere til eiendomsrett:

2020/195374-1/200
07/01-2020 21:00

Hjemmel til eiendomsrett

Vederlag: NOK 0

Omsetningstype: Annet

Solbrakke Charlotte Irene

Født: 03/08-1993

Data uthentet: 09.03.2020 kl. 07:47



Registringsenhet: STATENS KARTVERK TINGLYSINGEN

Registerenhet: 3013-110-17-0-0

Oppdatert per: 09/03-2020 07:46

Hefteiser

Eventuelle hefteiser som kan ha betydning for denne matrikkelenheten, som er tinglyst på avgivereleendommen før en arealoverføring, er ikke overført. Det samme gjelder servitutter som ikke er overført ved tidligere fradelinger. Informasjon om disse finner du på grunnbokskriftene til de respektive avgivereleendommene.

Rettighet

1852/90011-1/1

02/10-1852

Rettighetshaver: Aremark Kommune

Org.nr: 940 875 560

LEIAVTALE

FESTEKONTRAKT

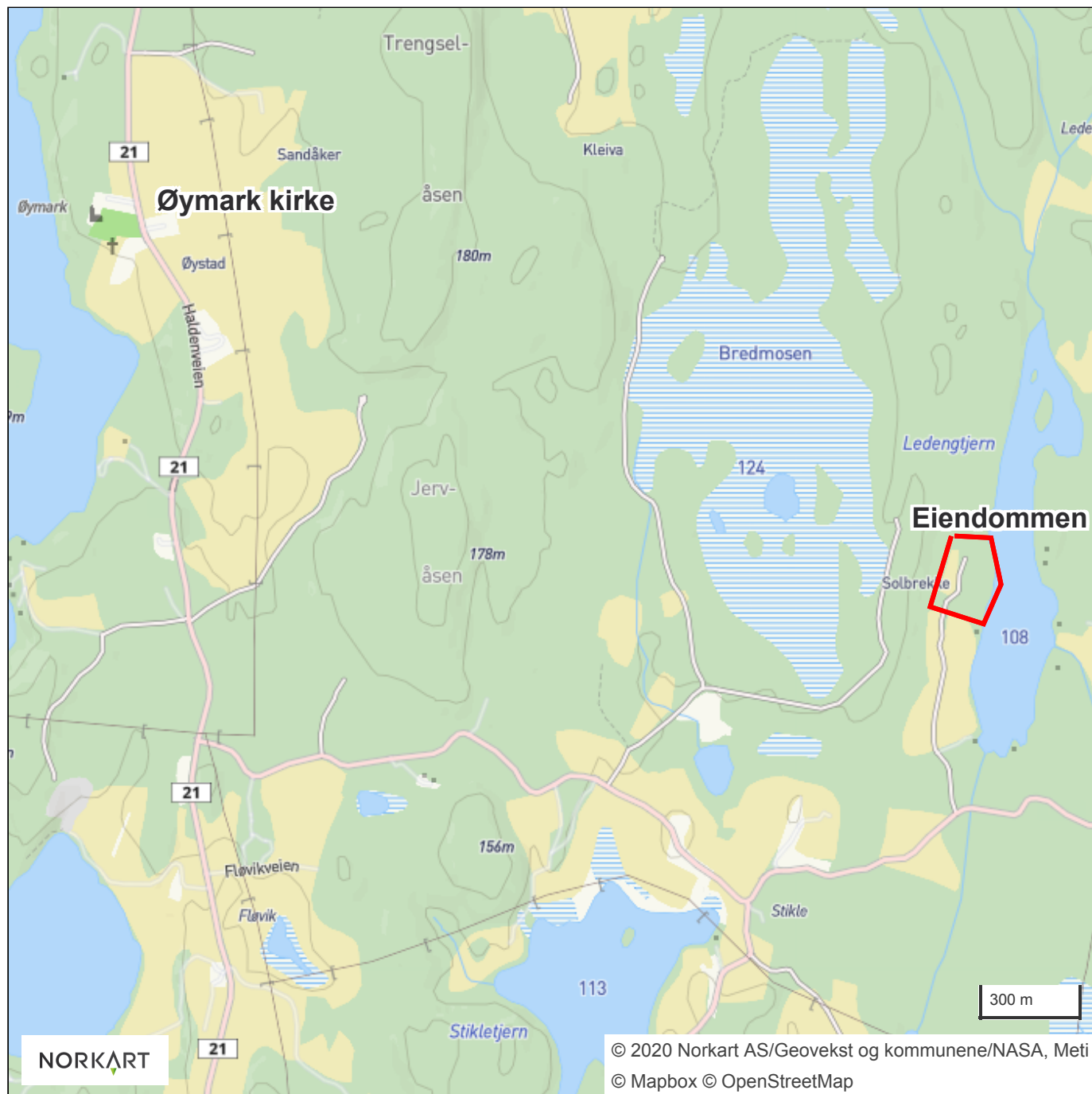
Overført fra: Knr:3013 Gnr:110 Bnr:1

Gjelder denne registerenheten med flere

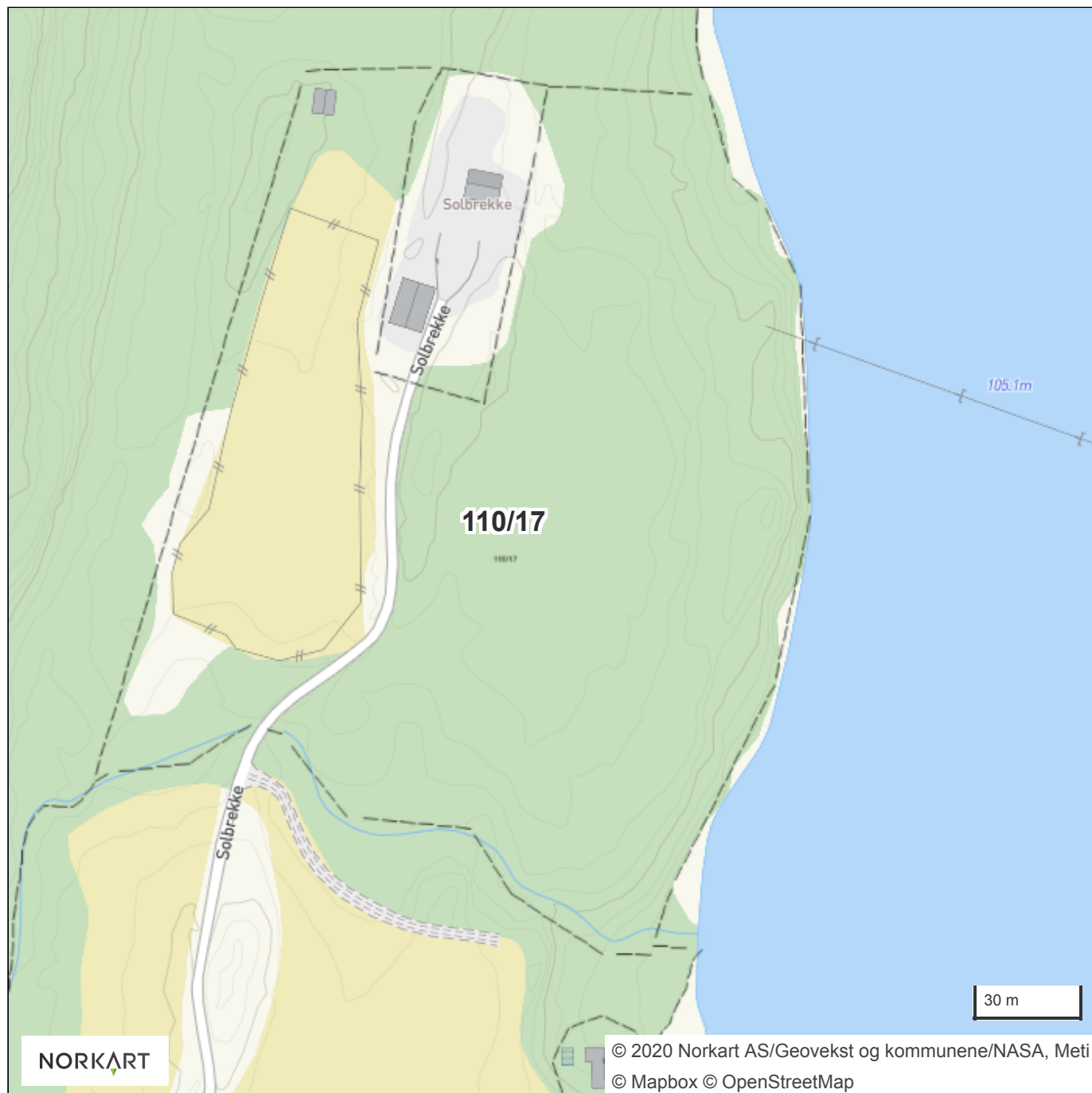
For eventuelle utleggs- og arrestforretninger, samt forbehold tatt ved avhendelse, som tinglyses samme dag som andre frivillige rettsstiftelser, gjelder særskilte prioritetsregler, se tinglysingsloven § 20 andre ledd og § 21 tredje ledd.

Data uthentet: 09.03.2020 kl. 07:48

Lokasjon av eiendom



Eiendommensgrenser





AREMARK
KOMMUNE

Arkiv: 212
Arkivsaksnr: 2020/215-1
Saksbehandler: Mette Eriksen

Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	65/20	23.04.2020

Økonomisk rapportering pr 31.03.20

Saksopplysninger

Det legges fram en prognose som er utarbeidet ut i fra regnskapstall pr 31.03.20 som vil vise et resultat ved utgangen av 2020.

Det vil også bli informert om den økonomiske situasjonen i forbindelse med korona-pandemien.

Saken vil bli lagt fram i møtet.

Vurdering

Folkehelse

Ingen.

Rådmannens innstilling

Økonomisk rapportering pr 31.03.20 tas til orientering.



AREMARK
KOMMUNE

Arkiv: 033
Arkivsaksnr: 2019/597-26
Saksbehandler: Andreas Lervik

Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskap	66/20	23.04.2020
Kommunestyret		29.04.2020

Utmelding av Indre Østfold kontrollutvalgssekretariat

Saksopplysninger

Med bakgrunn i Indre Østfold kommunes utmelding av Indre Østfold kontrollutvalgssekretariat (IØKUS), viser det seg at det ikke er grunnlag for videre drift Indre Østfold kontrollutvalgssekretariat.

Rådmannen er av den oppfatning at Aremark kommune derfor bør melde seg ut av IØKUS og at oppgavene som de hittil har løst, nå bør kunne leveres av andre kontrollutvalgssekretariat. Det vil derfor bli jobbet videre med å finne en slik løsning. Det vil være kontrollutvalgets oppgave å legge sekretærfunksjon ut på anbud.

Pr i dag, er det altså Østfold kontrollutvalgssekretariat som er sekretariat for kommunens kontrollutvalg. Denne funksjonen vil de ha i ett møte til. Bakgrunnen for dette er at IØKUS ikke har vært i stand til å levere de tjenester denne våren. Det virker ikke sannsynlig at videre drift vil være mulig. Derfor kan selskapet legges ned hvis samtlige eiere vedtar å trekke seg ut av selskapet. Det er med bakgrunnen som eier av IØKUS at denne saken fremmes kommunestyret, og at det er kommunestyret som fatter vedtak i denne saken, og ikke kontrollutvalget.

Rådmannens innstilling

Aremark kommune melder seg ut av Indre Østfold kontrollutvalgssekretariat.

PS 67/20 Høringssvar - Domstolstruktur samt forslag om endringer i rettskretsene og domstoloven. Saken ettersendes.

PS 68/20 Orienteringer

PS 69/20 Referatsaker

PS 70/20 Grunngitte spørsmål etter § 20 i reglement for utvalg

PS 71/20 Forespørsler



AREMARK
KOMMUNE

Arkiv: K40
Arkivsaksnr: 2018/583-6
Saksbehandler: Ann Kristin Halvorsrud

Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Viltnevd	21/20	16.03.2020
Formannskap	72/20	23.04.2020

Pilotprosjekt villsvin i Aremark - forespørsel til Aremark kommune

Vedlegg

1 Prosjektbeskrivelse- Pilotprosjekt villsvin i Aremark

Saksopplysninger

Aremark kommune har mottatt en henvendelse fra Aremark bondelag i forbindelse med deres «Pilotprosjekt villsvin i Aremark».

Hovedmålsettingen med deres prosjekt er å holde skader forårsaket av villsvin på et lavest mulig nivå, registrere eventuelle sykdommer og ha kontroll på villsvinbestanden innen samarbeidsområdet. Prosjektbeskrivelsen vedlegges som beskriver bakgrunnen for prosjektet med en økende villsvinbestand i grensetraktene mot Sverige der Aremark bondelag planlegger et pilotprosjekt for å vurdere muligheten for kontroll av bestand og reduksjon av skader. Det er opprettet en beredskapsgruppe som har som hovedoppgave å ha døgnkontinuerlig beredskap slik at de på kort varsel fra en grunneiergruppe kan rykke ut for felling av villsvin, ta prøver av dyrene og eventuelt foreta ettersøk. Prosjektet skal vare i et år fra 1. april 2020.

Tre av jegerne i beredskapsgruppa er de samme personene Aremark kommune har avtale med i forbindelse med ettersøk og ivaretagelse av fallvilt. Henvendelsen til Aremark kommune, slik det framkommer i prosjektbeskrivelsen, går ut på at godtgjørelse til jegerne ønskes administrert via Aremark kommune. De skal avlønnes likt som i forbindelse med kommunale oppdrag. Utgiftene til prosjektets beredskapsgruppe skal refunderes kommunen fra prosjektmidler slik at det skal ikke påføre kommunen utgifter.

Vurdering

Aremark kommune er positive til Aremark bondelags arbeid med tiltak mot villsvin for å hindre videre utbredelse og tiltak mot smittsomme sykdommer og skader.

Forespørselen går ut på om Aremark kommune kan administrere godtgjørelsen og at denne er samme godtgjørelse som de får i forbindelse med kommunale oppdrag.

Aremark kommune har i dag en rolle som oppdragsgiver / arbeidsgiver ovenfor de tre jegerne som skal inngå i beredskapsgruppa. Dette innebærer også at kommunen har personforsikring disse personene. Ut fra prosjektbeskrivelsen kommer det ikke godt nok fram hvilken rolle og ansvarsforhold det er ønskelig at Aremark kommune skal ha for de som skal inngå i beredskapsgruppa for villsvin. Ut fra samtale mellom bondelagets leder og kommunens miljøvernkonsulent ønskes det at Aremark kommune gjennom sine avtaler med jegerne bli å betrakte at kommunen leier ut arbeidstakerne. På den måten har ikke bondelaget noe arbeidsgiveransvar eller ansvar i forhold til forsikringer ovenfor beredskapsgruppen. Dette ansvaret blir kommunens dersom kommunen sier ja til å administrere ordningen.

Aremark kommune sine ansatte har i dag presset kapasitet i forhold til ivaretagelse av de oppgaver som tilligger kommunen. Administrering av godtgjørelse til beredskapsgruppen vil medføre ekstra arbeid på flere personer som i dag er sterkt presset i forhold til arbeidsoppgaver.

Rådmannen er av den oppfatning at Aremark kommune må prioritere lovpålagte oppgaver og anbefaler at kommunen på grunn av ressursituasjonen ikke kan påta seg å administrere *Pilotprosjektet villsvin i Aremark kommune* på vegne av Aremark bondelag.

Rådmannens innstilling

Aremark kommune kan ikke påta seg å administrere *Pilotprosjektet villsvin i Aremark kommune* på vegne av Aremark bondelag. Kommunen sin ressursituasjon innebærer at oppgaver utover de som er lovpålagt vanskelig kan prioriteres.

Behandling i Viltnevd - 16.03.2020

Saken ble trukket av Aremark bondelag før møtet

Vedtak

Saken ble trukket av Aremark bondelag

AREMARK BONDELAGS «PILOTPROSJEKT VILLSVIN I AREMARK»

PROSJEKTBEKRIVELSE

Hovedmålsetting:

Hensikten med prosjektet er å holde skader forårsaket av villsvin på et lavest mulig nivå, registrere eventuelle sykdommer og ha kontroll på villsvinbestanden innen samarbeidsområdet

Bakgrunn

Grensetraktene mot Sverige har siden 2006 hatt en økende villsvinbestand som følge av invasjon fra Sverige. Aremark Bondelag (ABO) fant det naturlig å begynne et arbeid med hva som kan gjøres med villsvinproblemet. Vi har siden 2017 jobbet med ulike tiltak. Nå har oppmerksomheten om villsvin økt betraktelig på mange hold, også fra myndighetene sentralt. I november har Miljødirektoratet og Mattilsynet utgitt en handlingsplan for å håndtere villsvin. Og Utmarksforvaltningen AS (UFAS), Norges Bondelag, Glommen - Mjøsen Skog og Norskog har lenge samarbeidet og søkt om prosjektmidler for at målene i handlingsplanen skal nås.

ABO har i løpet av det siste året planlagt et pilotprosjekt for å vurdere muligheten for kontroll av bestand og reduksjon av skader. Dette arbeidet er gjort i samarbeid med (UFAS). UFAS har ansvar for flere prosjekter og har fått tildelt midler for finansering av disse. Abo's pilotprosjekt samsvarer svært godt med delprosjekter innenfor Hovedprosjektet om villsvin.

Forberedelse og planlegging

Den største delen av forberedelsene til prosjektet er å etablere en gruppe av grunneiere og jegere som er villige til å inngå et forpliktende samarbeide i prosjektperioden. Videre må nødvendige dispensjoner avklares mht. jakt og bruk av lys. Dette krever ganske mye tid i form av informasjon, samtaler, etablering av gjennomførbare avtaler mm. For øvrig er det viktig å ha god kontakt og samarbeide med flere instanser som Aremark kommune, Østfold Bondelag, fylkesmannen, mattilsynet m. fl. Etter hvert som prosjektet er blitt kjent, er det også behov for informasjon og samtaler med andre bondelag, skogeierlag osv.

Organisering

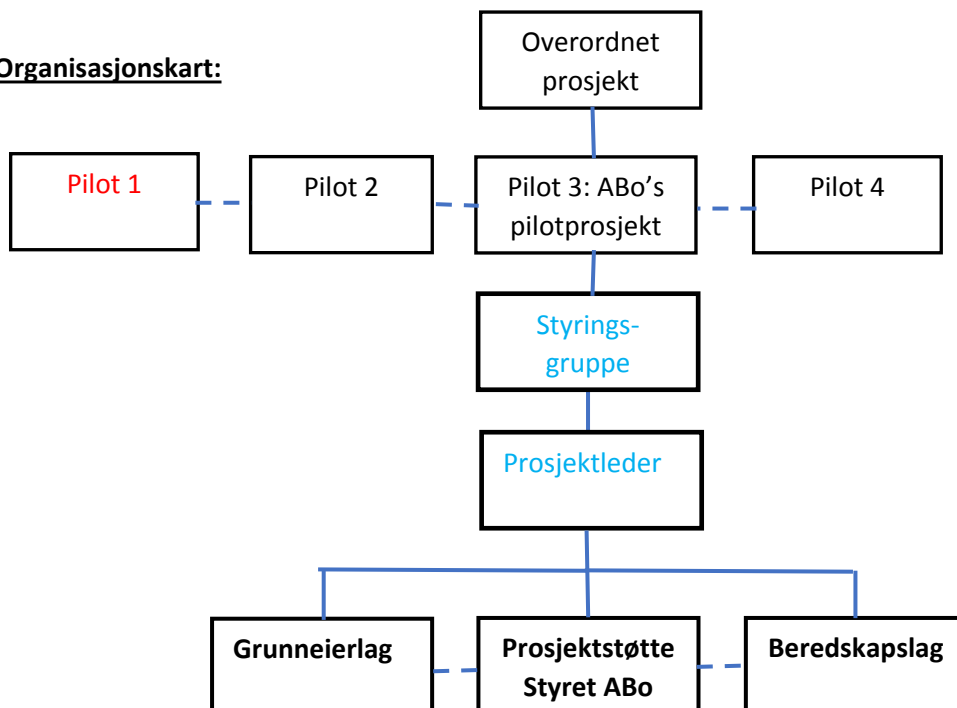
Prosjektet er organisert med en Styringsgruppe og en prosjektgruppe med en prosjektleder. Prosjektleder rapporterer til Styringsgruppa. I forberedelsene til og planleggingen for prosjektet har prosjektgruppa direkte kontakt med Utmarksforvaltningen. Styringsgruppe for prosjektet består av følgende sentrale interessenter:

Håkon Tolsby, ordfører Aremark Kommune.
Johan Bergerud, UFAS
Ole-Kristian Bergerud, nestleder Østfold Bondelag
Bjørn Toverud, hovedprosjektet for villsvin.

Nøkkelenheter i prosjektet er Grunneiergrupper som består av X grunneiere og Beredskapslaget som består av 4 jegere. Deltagerne i begge enheter har signert/skal signere avtaler med prosjektet med spesifiserte forpliktelser og retningslinjer. Beredskapslagets hovedoppgave er å ha døgnkontinuerlig beredskap slik at de på kort varsel fra grunneiere kan rykke ut for felling av villsvin, sikring av spesifisert prøvetaking og eventuelt foreta ettersøk.

**AREMARK BONDELAYS «PILOTPROSJEKT VILLSVIN I AREMARK»
PROSJEKTBEKRIVELSE**

Organisasjonskart:



Gjennomføring, oppfølging, tidsplan.

Prosjektet er planlagt startet 1. april 2020 og skal gå i ett år. Hovedaktivitetene er da:

- Felling av villsvin etter varsel fra grunneier, og eventuell deltakelse i ettersøk
- Prøvetaking etter omforent og definert prosedyre av alle skutte villsvin i samarbeidsområdet. Ved funn av døde dyr kontaktes Mattilsynet
- Sikre at prøvene er av akseptabel kvalitet og at de leveres til riktig mottager
- Sikre oversikt over felte og døde villsvin
- Sikre registrering av skader forårsaket av villsvin i området

Aktivitetene listet ovenfor utføres av beredskapslag og grunneier iht. avtalene, men det er prosjektets oppgave å følge med, være oppdatert og sikre at aktivitetene utføres som planlagt.

Prosjektet rapporterer til Styringsgruppa i form av kvartalsvise prosjektmøter. Rapportering til styringsgruppen skal være skriftlig og viktige parametre er antall felte/døde dyr, antall prøver, skader og kostnadsutvikling.

En grovmasket tidsplan med milepæler er som følger:

Tidsplan pilotprosjekt villsvin (Rev. 1)

År	2019				2020								2021				% FULL-FØRT				
	SEP	OCT	NOV	DEC	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC		JAN	FEB	MAR	APR
Milepæl 1: Start planlegging	●																				
Planlegging, etablering av grunnleggende dokumenter	↔	↔	↔	↔	↔																75
Etablering av grunneiergruppe		↔	↔	↔	↔	↔	↔														50
Etablering av beredskapsgruppe		↔	↔	↔	↔	↔	↔														50
Milepæl 2: Start prosjekt								●													
Gjennomføring / oppfølging av definerte aktiviteter								↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	0
Skriving av sluttrapport/evaluering																	↔	↔	↔		0
Milepæl 3: Avslutning prosjekt																				●	0

**AREMARK BONDELAGS «PILOTPROSJEKT VILLSVIN I AREMARK»
PROSJEKTBEKRIVELSE**

Informasjon spesielt til Viltnemnda ved Bjørn Haugeby:

Per Ola Haartveit, prosjektleder for pilotprosjektet, har 19 februar vært i kontakt med ordfører Håkon Tolsby, sekretær Ann Kristin Halvorsrud og Bjørn Haugeby om følgende:

Beredskapsgruppa av jegere i pilotprosjektet vil bestå av Gjermund Bønøgård, Jon Fredrik Naalum, Roar Kjølerbakken og Øyvind Espelund. De tre førstnevnte inngår for øvrig i Aremark kommunes ettersøkslag. Per Ola Haartveit har muntlig forespurt om pilotprosjektets jegere kan få samme godtgjøring som i kommunens ettersøksgruppe, at godtgjøringen administreres via kommunen, men at utgiftene vedr. prosjektets beredskapsgruppe refunderes kommunen fra prosjektmidlene etter nærmere avtale. Utgifter til prosjektets beredskapsgruppe skal ikke påføre kommunen utgifter.

Holdningen til Per Ola Haartveits forespørsel har vært svært positiv. Per Ola Haartveit har avtalt et møte med Ann Kristin Halvorsen tirsdag 25 februar. Målet med møtet er å forberede saken for behandling i formannskapet.



AREMARK
KOMMUNE

Arkiv: K48
Arkivsaksnr: 2017/549-9
Saksbehandler: Ann Kristin Halvorsrud

Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Viltnevd	20/20	16.03.2020
Formannskap	73/20	23.04.2020
Kommunestyret		29.04.2020

Organisering av kommunal ettersøksordning for fallvilt og ettersøk i kommunal regi

Saksopplysninger

Kommunens lovpålagte oppgaver knyttet til ettersøk

Ansvar for ettersøk av skadet hjortevilt utenom jakt er i dag lagt til kommunene gjennom «Forskrift om utøvelse av jakt, felling og fangst». Kommunen har et overordnet koordineringsansvar for å iverksette og gjennomføre ettersøk av skadet vilt. Kommunen har ansvaret for ettersøk når hjortevilt er påkjørt langs jernbane eller vei. Det er kommunens ansvar å sørge for at ettersøk blir gjennomført og organisert på en slik måte at det hindrer unødig lidelse hos dyret.

Historisk har kommunene i Norge organisert dette arbeidet på ulike måter.

Andre tilfeller hvor kommunalt ettersøkspersonell kan ha en oppgave

Kommunen har også en oppgave knyttet til å felle vilt av hensyn til sikkerhet og ferdsel. Hvis saken omfatter individer som hjort, villsvin, kanadagås og knoppsvane, så kan kommunen vurdere å felle viltet av hensyn til sikkerhet og ferdsel. Denne muligheten er delegert til kommunen etter naturmangfoldloven § 18.

Kommunen har også ansvar ved ettersøk under ordinær jakt, ved at kommunen kan ta over ansvaret for ettersøket hvis dyret ikke er funnet andre dag. Hvis viltet oppholder seg innenfor eget vald, så plikter jeger eller jaktlag å drive ettersøk den samme dagen som skadeskytingen fant sted, og ut den neste dagen.

Beskrivelse av dagens situasjon

Tidligere var det viltnemndas medlemmer som var kontaktpersonene til politiet og publikum i forbindelse med ettersøk og ivaretagelse av fallvilt, samt i forbindelse med ettersøk ved ordinær jakt. I forbindelse med nytt regelverk der ettersøk i kommunal regi skulle gjennomføres av godkjente ettersøksekvipasjer med gjennomført kurs «Ettersøk videregående» inngikk Aremark kommune avtale med 4 godkjente ettersøksekvipasjoner. Utvidet til å gjelde 5 ettersøksekvipasjer. Disse ble rekvirert av viltnemndas medlemmer ved behov, mens viltnemndas medlemmer tok seg av oppdrag som ikke krevde ettersøksekvipasjer.

Etter siste valg inngikk viltnemnda en avtale med et av våre ettersøksekvipasjer der han står som kommunens kontaktperson ovenfor politiet og koordinerer innkomne oppdrag. Et av viltnemndas medlemmer er oppført som reserve.

Arbeidsvilkår

Viltnemndas medlemmer og ettersøksekvipasjene har til enhver tid vært tilgjengelige for oppdrag.

Lønnsvilkår

Det er ikke vært noen vaktordning med godtgjørelse for viltnemndas medlemmer, mens ettersøkspersonalet har hatt en årlig godtgjørelse / honorar på kr. 2 000,-. Det er utbetalt timegodtgjørelse med overtidstillegg med en fast timesatsen på kr. 174,56. Det gis hundetillegg lik halv timesats uten overtidstillegg. Det utbetales kjøregodtgjørelse etter statens satser.

Antall utrykninger

I 2017 var det 13 registreringer i hjorteviltregisteret vedrørende påkjørsel av bil på rådyr og 3 på elg. For 2018 var tallene henholdsvis 7 og 1 og for 2019 5 rådyr. Det kan forekomme utrykninger i tillegg, som ikke er med i denne statistikken. Det kan være flere utrykninger på samme dyr og det kan være flere folk ute på samme utrykning.

Økonomi

Utgiftene til godtgjørelser til ettersøk var i 2018 på kr. 51 000,- og i 2019 på kr. 43 000,-.

I kommuner i Østfold med vaktordning, ligger vaktgodtgjørelse for uka på kr. 2 000,- til 3 500,-. Timesatsene varierer også opp mot kr. 250,-.

Utstyr:

I forhold til arbeider ved vei er det påkrevd med synlighetstøy i klasse 3. Det settes som minimum krav til vernevest.

Det er tidligere innkjøpt noe utstyr, men ettersøkspersonalet trenger i tillegg til vernetøy, flere lykter og varselskilt, samt roterende lys til å sette på bilene.

Vurdering

Utførelse av ettersøksoppgavene, samt andre tilliggende oppgaver har tradisjonelt ligget til viltnemnda. Ettersom det kom flere krav for å gjennomføre ettersøk i kommunal regi ble det i den forbindelse inngått avtaler med godkjente ettersøksekvipasjer. Da det ble inngått avtaler i 2016, ble det vurdert at det ikke var behov for en vaktordning da det var få oppdrag. Dette hadde også sammenheng med at viltnemndas medlemmer påtok seg utøvende oppgaver.

Alternativet med en ettersøksordning som har en døgnkontinuerlig vaktordning har følgende fordeler:

- Bedre dyrevelferd på grunn av kortere responstid og raskere avlivning
- Benyttes til andre oppgaver som beskrevet innledningsvis i forhold til naturmangfoldloven og ettersøk i kommunal regi under ordinær jakt
- Benytter personell til håndtering av fallvilt og prøvetaking etc
- Enkelt å forholde seg til for allmennheten, politi og kommune
- Etablerer profesjonalitet i lokalmiljøet
- Etablerer et samarbeid og samhold i gruppen
- Etablering av en vaktordning vil gi en forutsigbart for ettersøkspersonalet

Rådmannen er av den oppfatning at det er positivt å skille deltakelse i politisk verv og utøvelse av kommunale oppgaver og at det blir etablert en egen ordning der også andre utførende oppgaver tilknyttet ettersøk og skadefelling blir lagt til personene som kommunen inngår avtale med.

Dagens ettersøksordning har blitt utført uten store utgifter til lønn og utstyr. En ny organisering med en vaktordning vil medføre økte utgifter der det er nødvendig og krav til utstyr i forhold til utførelse av oppgaver og sikkerhet.

Dersom vaktordning etableres vil det påløpe utgifter. Det er nedenfor satt opp et budsjett for utgifter til utstyr som en engangsutgift i 2020 samt årlig godtgjørelse til vaktordning og utrykninger. Dette tar utgangspunkt i at vaktordningen etableres fra 01.05.2020 dvs 2/3 av året, med en godtgjørelse på kr. 2 300,- i uka. I tillegg kommer sosiale utgifter slik at kommunens utgift bli kr. 3 345,- pr. uke. Timegodtgjørelsen er i dag et fast beløp på kr. 174, 56. Godtgjørelsen bør knyttes til et lønnsregulativ slik at en får en utvikling i avlønningen. Da avtalene ble opprettet i 2016 var timesatsen i forhold til ufaglært med 10 års ansiennitet. Etter siste lønnsoppgjør pr. 01.05.2019 er timesatsen kr.188,31. Rådmannen anbefaler at dette legges til grunn for avlønning videre.

	Utgifter i 2020	Løpende årlige utgifter
Utstyr:		
- Klær	10 000	
- Skilt	15 000	
- Roterende lys og lykter	15 000	
Godtgjørelse for vaktordning 52 uker a kr. 3 345,- inkl sos utgifter	115 960	173 940
Time- og kjøregodtgjørelse	50 000	50 000
Totalt	205 960	223 940

Dersom en slik ordning vedtas må dette innarbeides i budsjettet for 2021 med et økt beløp tilsvarende kr. 173 960,- for vaktordningen i tillegg til time- og kjøregodtgjørelse som utbetales i dag. Totalbudsjettet for 2020 blir kr. 205 960,- og for 2021 kr. 223 940,-.

Rådmannen anbefaler at det inngås arbeidsavtaler med de 5 ettersøksekvipasjene Aremark kommune har oppdragsavtale med i dag. En endring fra oppdragsavtale til en tidsbegrenset arbeidsavtale vil også medføre at det utbetales feriepenger, personforsikring og forsikring i forhold til tredje person slik at kommunene ikke trenger inngå ekstra forsikringsavtaler.

Forsikringer for arbeidstakers utstyr dekkes ikke av kommunen, men må dekkes av den enkelte fra godtgjørelsen for vaktordningen.

Rådmannen vil ta initiativ til at det utarbeides en egen instruks vedrørende ettersøk, håndtering av fallvilt, skadefelling og andre tilliggende oppgaver for personellet som utøver oppgaver på vegne av Aremark kommune.

Rådmannens innstilling

1. Aremark kommune oppretter en vaktordning for ettersøk og ivaretagelse av fallvilt, skadefelling samt andre tilliggende kommunale oppgaver. Omfanget og organiseringen beskrives i en egen instruks.
2. Til å dekke økning av utgifter til vaktordning bevilges kr 40 000,- til klær og utstyr samt kr. 115 960,- til lønn/kompensasjon. Utgiftene belastes kto.11209/4114.60 og 10500/10990.4114.360 og finansieres ved bruk av lån kto. 19400.4114.360.
3. Midler til en videreføring av vaktordning innarbeides i framtidig budsjetter.

Behandling i Viltnevd - 16.03.2020

Representanten Geir Aarbu (Sp) fremmet følgende tilleggsforslag:

Tilleggsforslag til sak 20/20 Aremark viltnevd.

Nytt pkt. 4

Aremark viltnevd er godt kjent med Aremark kommunes utfordrende økonomi, og anbefaler kommunen å søke fylkesmannen om skjønnsmidler for finansiere ovennevnte punkter, med den begrunnelse:

Aremark kommune er en av få kommuner i Norge med mye villsvin og av den grunn må intensivere ettersøksordningen i kommunen på grunn av mye villsvin påkjørsler og skader.

Ved votering ble Aarbus tilleggsforslag til rådmannens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak

4. Aremark kommune oppretter en vaktordning for ettersøk og ivaretagelse av fallvilt, skadefelling samt andre tilliggende kommunale oppgaver. Omfanget og organiseringen beskrives i en egen instruks.
5. Til å dekke økning av utgifter til vaktordning bevilges kr 40 000,- til klær og utstyr samt kr. 115 960,- til lønn/kompensasjon. Utgiftene belastes kto.11209/4114.60 og 10500/10990.4114.360 og finansieres ved bruk av lån kto. 19400.4114.360.
6. Midler til en videreføring av vaktordning innarbeides i framtidig budsjetter.
7. Aremark viltnevd er godt kjent med Aremark kommunes utfordrende økonomi, og anbefaler kommunen å søke fylkesmannen om skjønnsmidler for finansiere ovennevnte punkter, med den begrunnelse:
Aremark kommune er en av få kommuner i Norge med mye villsvin og av den grunn må intensivere ettersøksordningen i kommunen på grunn av mye villsvin påkjørsler og skader.

