



Aremark kommune

Møteprotokoll

Utvalg: Kommunestyret

Møtested: Kommunestyresalen, Aremark rådhus

Dato: 12.12.2019

Tidspunkt: 19:00 – 21:00

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Håkon Tolsby	Leder	SP
Marte Espelund-Sande	Nestleder	SP
Stig Runar Aarbu	Medlem	AP
Alf Martin Ulven	Medlem	H
Per Ivar Thomasrud	Medlem	SP
Camilla Glimsdal	Medlem	SP
Christin Petersen	Medlem	AP
Harald Smaadahl	Medlem	KRF
Egil Anstensrud Kortnes	Medlem	SP
Anders Marius Brynildsen	Medlem	SP
Tore Henry Kristiansen	Medlem	AP
Harald Brække	Medlem	SP
Tommy Sydnes	Medlem	SP
Jørgen Henrik Hovde Grønlund	Medlem	H
Hans Petter Hannaas Aslakstrøm	Medlem	KRF
Malin Arnesen	Medlem	AP

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Mirjam Kilen	MEDL	H

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Ann- Kristin Bønøgård	Mirjam Kilen	H
Bjørn Jens Aksel Haugeby	Håkon Tolsby	SP

Merknader

Bjørn Jens Aksel Haugeby møtte for Håkon Tolsby i sak PS 130/19 og 134/19

Fra administrasjonen møte:

Navn	Stilling
Andreas Lervik	Rådmann
Mette Eriksen	Regnskap- og økonomisjef
Christian Gundersen	Virksomhetsleder pleie, omsorg, helse og barnevern
Henriette Wisur-Olsen	Virksomhetsleder teknisk
Frode Gabrielsen	Virksomhetsleder skole
Ragnfrid Næss	Virksomhetsleder barnehage og kultur

Saksliste

Utvalgs- saksnr	Innhold	Unntatt offentlighet
PS 123/19	Godkjenning av innkalling	
PS 124/19	Godkjenning av saksliste	
PS 125/19	Godkjenning av protokoll fra forrige møte	
PS 126/19	Budsjett 2020 og økonomiplan 2020-2023	
PS 127/19	Budsjettjusteringer investeringsbudsjettet 2019	
PS 128/19	Budsjettjusteringer driftsregnskapet 2019	
PS 129/19	Forslag til budsjett for kontrollarbeidet 2020	
PS 130/19	Aremark kirkelige fellesråd - søknad om tilleggsbevilgning	
PS 131/19	Overføring av aksjer fra Østfold fylkeskommune til kommunene i Østfold	
PS 132/19	Etablering av Østre Viken revisjonsselskap	
PS 133/19	Revisjon - Godtgjøringsreglementet	
PS 134/19	Rehabilitering av brygga på Tolsby	
PS 135/19	Møteplan 2020	
PS 136/19	Orienteringer	
PS 137/19	Grunngitte spørsmål etter §20 i reglement for utvalg	
PS 138/19	Forespørsler/interpellasjoner	
PS 139/19	Valgutvalgets innstilling til nemder, råd og utvalg for 2019-2023	

PS 123/19 Godkjenning av innkalling

Behandling i Kommunestyret - 12.12.2019

Vedtak

Innkallingen ble enstemmig godkjent.

PS 124/19 Godkjenning av sakliste

Behandling i Kommunestyret - 12.12.2019

Vedtak

Sakslisten ble enstemmig godkjent. Sakene PS 132/19 og PS 134/19 ble vedtatt behandlet etter PS 126/19. I tillegg ble ettersendt sak PS 139/19 vedtatt tatt til behandling.

PS 125/19 Godkjenning av protokoll fra forrige møte

Behandling i Kommunestyret - 12.12.2019

Vedtak

Protokollen fra forrige møte ble enstemmig vedtatt.

PS 126/19 Budsjett 2020 og økonomiplan 2020-2023

Behandling i Kommunestyret - 12.12.2019

Formannskapetets innstilling:

1. Kommunestyret godkjenner det fremlagte forslag til budsjett 2020 og økonomiplan 2020-2023 for Aremark kommune. Sum bevilgninger drift, netto kr 97 074 020,- for 2020 fordelt på rammeområder i henhold til budsjettskjema og investeringsbudsjett for 2020 i henhold til bevilgningsoversikt investering med tilhørende skjema for investeringer i varige driftsmidler på totalt kr 41 334 999,-.
2. Kommunestyret godkjenner forslag til budsjett 2020 for skatter, rammetilskudd, renter, avdrag, utbytter og avsetninger mv. i henhold til bevilgningsoversikt drift.
3. Skatt på inntekt og formue fastsettes iht. det høyeste skatteøret som Stortinget vedtar.
4. Med hjemmel i Eiendomsskatteloven §§ 2 og 3, utskrives eiendomsskatt i 2020 på faste eiendommer i hele kommunen.
5. Med hjemmel i Eiendomsskatteloven § 13 fastsettes skattesatsen for 2020 til 4 promille.

6. Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunens tidligere vedtatte retningslinjer og takstnivå.
7. Grunnlaget for eiendomsskatt for boliger og fritidsboliger er for 2020 redusert med en obligatorisk reduksjonsfaktor 30 %.
8. Det skrives ut skatt på et særskilt skattegrunnlag som følge av at produksjonsutstyr og – installasjoner ikke skal medtas i takstgrunnlaget når de tidligere verk og bruk skal takseres og regnes som næringseiendom fra 2019.
9. Det særskilte skattegrunnlaget er differansen mellom ny takst for objektene fra 2019 og skattegrunnlaget i 2018.
10. Grunnlaget skal i 2020 være redusert med to syvendedeler (jf. overgangsregel til esktl. §§ 3 og 4 første punktum).
11. Skattesatsen på det særskilte skattegrunnlaget skal være 4 promille.
12. Eiendomsskatten skal betales i fire terminer.
13. Rådmannen får fullmakt til å fordele reservert bevilgning lønn på de enkelte ansvarsområder i driftsbudsjettet.
14. Kommunestyret godkjenner endringer i egenbetalinger og kommunale gebyrer mv. slik det fremgår av «Gebyrer, avgifter, leiepriser fra 01.01.2020» side 71 - 72 og vedlegg «Betalingsregulativ gjeldende fra 01.01.2020»

Aremark kommune har et stramt budsjett. Posisjonen med Krf og SP, har likevel tro på at vi kan få til viktige ting, og at vi kan lage gode planer for en fremtidig utvikling av kommunen. Vi har som hovedmål at Aremark også i framtiden skal være en egen kommune, med gode tjenester. Derfor fremmer vi følgende tilleggsforslag til Budsjett 2020 og økonomiplan 2020 – 2023.

1. Aremark kommune skal ha som mål å etterleve FNs bærekraftsmål, og arbeide for å redusere kommunens klimaavtrykk. FNs bærekraftsmål er en felles plan for alle verdens land for hvordan vi kan utrydde fattigdom, bekjempe ulikhet og stoppe klimaendringene innen 2030. I Aremark kommune skal FNs bærekraftsmål være et rammeverk for alle beslutninger og planer som fattes i kommunen.



2. Sommerro industriområde skal videreutvikles: Eksisterende industritomter skal planeres ferdig, slik at ledig tomteareal er klargjort for oppføring av nye næringsbygg. Videre er det behov for en opprydding, slik at industriområdet fremstår attraktivt. Området skal skiltes og markedsføres som Aremark Næringspark.

3. Aremark kommune skal legge til rette for en økt satsing på reiselivsnæringer i hele kommunen. Strømsfoss er pekt på som et satsingsområde. Kommunen skal være en pådriver og en samarbeidspartner for utviklingen av Strømsfoss med utgangspunkt i reiseliv og turisme. Målsettingen er å skape flere helårs arbeidsplasser.
4. Aremark kommune skal utrede ulike former for finansiering og stimulering til næringsutvikling. Tiltak som bør utredes er for eksempel muligheten for kommunal deltagelse i private aksjeselskap for å styrke egenkapitalen til nyetableringer, og ordninger hvor etablerer kan inngå avtale om å «leie til eie» næringslokale. Når kommunen selger eiendom eller aksjer, skal det også settes av midler til næringsfond.
5. Aremark kommune skal legge til rette for gründere og støtte opp om de bedriftene vi allerede har. Kommunen skal ha nødvendig kompetanse på næringsutvikling og finansieringsmuligheter for å kunne veilede og støtte næringsdrivere som ønsker å etablere ny eller utvide eksisterende næringsvirksomhet.
6. Aremark kommune skal utarbeide en strategisk næringsplan for Aremark i samarbeid med nabokommunene.
7. Aremark kommune skal være en Ja-kommune som tar imot alle henvendelser med en positiv holdning slik at innbyggere, og andre som kontakter kommunen, føler seg velkommen og ivaretatt. Avslag på søknader skal så langt det er mulig, følges opp med forslag til alternative løsninger og muligheter.
8. I forbindelse med utvikling av Flatebyåsen-2 skal det legges vekt på bygging av varierte, attraktive boliger, tilpasset ulike behov og målgrupper. Det skal være et mål å tiltrekke nye innbyggere til kommunen. Det skal satses på variasjon og bokvalitet. Aremark trenger i den forbindelse en boligstrategisk plan som sier noe om hva slags boligtyper Aremark trenger fremover.
9. Aremark kommune skal være en pådriver og tilrettelegger for bruk av fornybar energi. Det er en målsetting at kommunale bygg i Aremark skal bruke solceller som energikilde, og at flere bygninger skal være pluss-hus.
10. Utvikling av et levende sentrum skal prioriteres, og kommunen skal utarbeide en strategi for hvordan sentrumsplanen kan utvikles videre i konkrete, gjennomførbare prosjekter. Målet skal være attraktive møteplasser og gode boområder for innbyggerne.
11. Aremark trenger flere innbyggere og vil legge til rette for at unge mennesker skal kunne etablere seg i kommunen. Aremark kommune skal derfor utrede ordninger for hvordan unge mennesker kan finansiere egen bolig, av typen «Leie før eie».
12. I Aremark er det mange tomme hus. Kommunen skal gjennomføre en kartlegging av tomme hus med målsetting om å påvirke til at disse husene enten selges eller leies ut til nye innbyggere.
13. Det er avsatt områder for lekeplass/aktivitet i de fleste byggefelt. Dette er viktige møteplasser for innbyggerne. Kommunen har ikke midler til å drifte disse, men man bør lage en plan for hvordan velforeningene kan stimuleres til å overta dette ansvaret.
14. Budsjettet beskriver at utbygging av ledningsnett til vann og avløp og bredbånd er en pågående prosess i kommunen. Fortsatt utbygging av infrastruktur skal prioriteres i 2020, og eksisterende planer skal oppgraderes for videre utbygging.

15. Det skal lages en vedlikeholdsplan for kommunale veger med oversikt over nødvendig vedlikehold, og når dette skal gjennomføres.
16. Biblioteket er en viktig møteplass, men mangler solskjerming. Det gjør biblioteket vanskelig å bruke i sommerhalvåret. Solskjerming skal inn som investering i 2020 med 100 000,-.
17. Arbeidsgruppen for Fremtidens pleie- og omsorgstjenester i Aremark foreslår at Servicefløyen på Fosbykollen-sykehjem bygges om til 5-8 universelt utformede heldøgns omsorgsboliger utstyrt med velferdsteknologiske løsninger. Regjeringen foreslår i statsbudsjettet for 2020 å gi tilsagn om tilskudd til 2000 flere og bedre heldøgns omsorgsplasser med en tilsagnsplassramme på om lag 3,6 mrd. Aremark må posisjonere seg slik at kommunen kan søke finansiering gjennom disse midlene. Det betyr at planlegging for bygging av nye heldøgns omsorgsboliger må framskyndes og prioriteres.
18. Aremark barnehage skal tilstrebe å ha åpnings- og ferietider som er tilpasset brukernes behov, og som er samkjørt med SFO.
19. I driftsbudsjettet kuttes det med to stillinger i Aremark skole med full virkning i 2021. Det er viktig at skolen vernes for ytterligere kutt i fremtidige budsjett.
20. Aremark skal satse på kulturskolen og utvikle et tilbud som sikrer barn og ungdom god og variert undervisning tilpasset brukernes ønsker og behov.
21. Aremark skal ha et godt og variert fritidstilbud til barn og unge i samarbeid mellom kommunen, frivilligheten, lag og foreninger og enkeltpersoner som foreldre og foresatte. Ungdomsklubben skal prioriteres, og den påbegynte rapporten om hvordan ungdomsklubben skal drives og hvilket innhold den skal ha, skal ferdigstilles senest mai 2020.
22. Aremark kommune ønsker å være med i en prøveordning med innføring av «fritidskortet». Fritidskortet er en ordning foreslått i statsbudsjettet av KrF, og som skal gjelde alle barn og unge. Fritidskortet inneholder en pengesum som kan brukes til å kjøpe fritidsaktiviteter innen idrett, musikk eller kunst.
23. Kollektivtilbudet i Aremark er svært begrenset, og spesielt utkantstrøkene har ikke noe tilbud utover skoleruta. Videre er det et begrenset Flexx-tilbud som ikke er tilpasset innbyggere som bor avsides. Aremark kommune skal utrede muligheten for at Flexx-tilbudet utvides til også å omfatte utkantstrøk og med mulighet for transport til Halden. Det bør også arbeides for å gjeninnføre ordninger av typen "Trygt hjem for 50 kroner", slik at ungdom som deltar i aktiviteter i Halden kan komme seg hjem om kvelden. En slik ordning bør også dekke hele kommunen.
24. I en situasjon hvor kommunen må spare, skal kommunens lærlinger regnes som en ressurs i tjenestetilbudet.
25. Aremark kommune skal vurdere alle avtaler som er inngått med andre kommuner, om kjøp av tjenester. Avtalene skal vurderes på pris og kvalitet. Videre skal man vurdere hvorvidt tjenestene kan flyttes tilbake til kommunen for å skape nye arbeidsplasser i Aremark. Flere lokale tjenester skaper et større lokalt, faglig arbeidsmiljø og nærhet til innbyggerne.

26. Informasjon til innbyggere, hyttefolk og besøkende i kommunen må bli bedre. Nettsidene til kommunen må revideres slik at de bedre svarer på brukernes behov for informasjon. Videre skal det etableres forsøk med digitale informasjonstavler. Dessuten er det fremdeles behov for trykt informasjon til innbyggere som ikke bruker internett og sosiale medier. Det skal lages en konkret, gjennomførbar handlingsplan for hvordan kommunen skal bli bedre på å informere.
27. Det er viktig at innbyggernes deltagelse og engasjement i kommunen både blir sett og verdsatt. Kommunen deler i dag ut en kulturpris. Fra og med 2020 skal det i tillegg deles ut to nye priser. En pris for næringsutvikling og en pris for byggeskikk/kulturlandskap. Prisene skal være av samme beløp som kulturprisen, 5000,-. Ansvaret for utdeling av de nye prisene, legges til Råd for drift og utvikling. Prisene dekkes over driftsbudsjettet.
28. Aremark kirke har en underdekning tilsvarende kr 98000 på drift. Bakgrunnen er at budsjettet til fellesrådet ikke var justert for faktiske lønnskostnader. Aremark kirke drives effektivt, og utgiftene er fra tidligere redusert til et minimum. Økningen finansieres over driftsbudsjettet.

Representanten Per Ivar Thomasrud (Sp) fremmet følgende forslag:

Kommunale avgifter og eiendomsskatt betales over ti måneder per år, med juni og desember som betalingsfrie måneder.

Representanten Alf Ulven (H) fremmet følgende forslag:

Driftsbudsjettet 2020

Budsjettforslag Pleie og omsorg

- Øke reduksjonene i pleie og omsorg med (i tillegg til rådmannens forslag)
 - o 2020 NOK 500.000
 - o 2021-2023 NOK 1.000.000 pr år

Det totale lederlønnsbudsjettet er for høyt i forhold til sammenlignbare omsorgstjenester. Vi må sørge for at vi har riktig lønn på riktig jobb og ikke sette oss i situasjoner hvor vi har flere i posisjoner med for høy lønn i forhold til arbeidsoppgaver og feil kompetanse i forhold til stilling. Dette må vi få på plass og det betyr er senket kostnadsnivå.

Det er laget en ekstern rapport på drift av omsorgstjenesten fra Agenda Kaupang, den er behandlet i politiske organer. Det stilles spørsmålsteget på om det er hensiktsmessig for en liten kommune. Det bør lages et lite internseminar hvor de ansatte får være med å legge føringer for hvordan de kan drive den samlede omsorgstjenesten i Aremark på billigst mulig måte. Det ligger mye kompetanse i de som jobber der

Omsorgstjenesten må gjennom er en evaluering og effektiviseringsprosess. Det er ønskelig at det gjennomføres en Risiko og Sårbarhetsanalyse med sikte på å få til en plan for optimalisering av antall brukere, tilstand på brukere i forhold til bruk av personell og andre innsatsfaktorer. Det må foreligge et verktøy som kan rettlede organisasjonen slik at de til enhver tid kan være effektive i bemanningen i organisasjonen.

Det må innføres trekk i lønn for at de ansatte spiser på arbeid. Det er vanlig i våre nabokommuner. I tillegg må vi heve prisene på salg av mat, våre naboer har nesten dobbelt pris. Det er flere av våre tjenester som kan være priset noe billig i forhold til nabokommuner som vi skal sammenligne oss med. Vi må gjøre vedtak om pris (side 78)

Vi må ha en form for kontroll på at vi klarer å fange alle refusjonsmuligheter i forhold til våre rettigheter i dette ganske kompliserte regelverket. Vi må sikre rutiner for at våre Saksbehandlere har etterutdanning/oppdatering på dette feltet.

Vi har ikke konkretisert dette på enkelttall da vi mener at Rådmannen skal ved hjelp av virksomhetsleder styre prosessene til disse målene i budsjett 2020 og økonomiplanperioden.

Skole

- Øke reduksjonene i skolen med (tillegg til rådmannens forslag)
 - o 2020 NOK 500.000
 - o 2021-2023 NOK 650.000 pr år

Aremark skole har i flere år hatt synkende elevtall og vi ser ingen spor av at dette skal endre seg i nærmeste fremtid. Det formelle kravet er en lærer pr. 29 elever. Vi ønsker, og mener å vite at det er rom for besparelser både på lærersiden og administrasjonen utover det som er foreslått av Rådmannen.

Vi ønsker at Rådmannen og Virksomhetsleder skal gå gjennom skolen gjennomføre innsparinger og samtidig gå over våre rutiner på å fakturere andre kommuner for våre tjenester der det er elever med inntekspotensiale.

Kjøpte tjenester

- Reduksjon 500.000

Rådmannen må gå gjennom de kjøpte tjenestene og fremskaffe kutt på 500.000. Vi fikk tidligere oversendt en del av disse avtalene og mener det er potensiale for besparelser. Vi har tidligere også diskutert å få et timeregnskap for de kommuner som utfører tjenestene. Dette er hensiktsmessig for både å kontrollere at vi får det vi betaler for og samtidig kunne gjøre vurderinger om det er hensiktsmessig å ta disse tjenestene hjem til Aremark og løse disse billigere lokalt.

Nevner spesielt Revisjon og Kontrollutvalgssekretariat som nå er blitt ekstremt dyrt for en liten kommune.

Politikergodtgjørelse

- Reduseres med 500.000

Vi mener det er galt å øke egne lønninger når vi samtidig reduserer tjenestetilbudet og øker gebyrene i Aremark. Politikere må vise måtehold å gå foran å vise veien når vi skal spare penger i alle virksomhetsområder og samtidig øke gebyrene 100 % og nærme oss et nivå som er 100 % høyere enn f.eks. Halden.

Tilleggsbevilgninger

- Sette opp Tufteparkapparatene 200.000

Aremark kommune har kjøpt inn utstyret, men ikke satt det opp. Det synes vi er misbruk av ressurser. Vi legger dette inn i budsjettet og mener at AIF sammen med Levekårsutvalget bestemmer hvor den skal monteres.

- Gjennomføre helårs trimløype 500.000

Denne har vært på budsjettene i flere ganger og vi mener at nå må denne på plass. I de fleste av våre sammenlignbare kommuner finnes det trim/turløyper. Vi mener det er viktig for trivselen i kommunen og folkehelsen at det foreligger et godt tilbud på dette. Det skal utnyttes støtteordninger som finnes tilgjengelig.

- Vedlikehold Brannstasjon 500.000

Evne til å vedlikeholde bygningsmassen er et absolutt krav skal vi fortsatt hevde å ha evne å være egen kommune, vi må klare å innarbeide i våre budsjetter et vedlikeholdsprogram for våre eiendommer som tilfredsstillende at de opprettholder en langsiktig tiltenkt levetid.

Eget brannvesen har vi prioritert som en viktig lokal funksjon i Aremark og da må vi ivareta dette og velger å starte med dette bygget 2020 og forventer at rådmannen i budsjettarbeidet for 2021 og økonomiplan for 2022-2024 innarbeider vedlikehold av kommunens eiendommer i budsjettene.

- Kom tek 50.000

Vi kan ikke aktivere programmer som er utdaterte etter ett par år, slik må tas over driftsbudsjettet.

Investeringsbudsjettet

Ny Tekst:

I alle planlagte investeringer med totalbudsjett over 1.000.000 skal prosjektplan og budsjett fremlegges for Formannskap for godkjenning før igangsettelse

Nye Investeringer so skal inn i budsjettet for 2020

- Furulund 5.000.000 (5.000.000-1.500.000)

Furulund er en våre viktigste møteplasser som Aremark kommune administreres av Aremark Kommune. Det er i mange år etterspurt vedlikehold og oppgradering, og vi gjennomførte en forsiktig «make over» for noen år siden. Det er vel hevet over enhver tvil at Furulund hadde vesentlig større behov enn det som ble utført.

Pr i dag har vi følgende problemstillinger

- Brannpålegg
- Oppvarming er ikke tilfredsstillende for helårsdrift
- Ventilasjon tilfredsstillende ikke dagens krav
- Kjøkken, kjøle og fryselagre tilfredsstillende ikke dagens krav til den virksomhet som har vært der
- Serveringskonsept er utdatert, fungerer ikke og det er betydelig utdatert inventar
- Lokalene fremstår som gamle og utdaterte, spesielt Storsalen
- Kjellerdelen er ikke godt utnyttet
- Teknisk utrustning for å være på topp i forhold til møte og selskapsarrangementer
- U hensiktsmessig låssystem
- Ansvarsforhold, hvem ansvarer for hva

Dette er en møteplass som vi bør prioritere å gjøre noe med før det helt mister interessen og blir for dårlig. Dette er også et hus som vil kunne dokumentere at vi fortsatt evner å få til noe i Aremark

Vi må ta dette i noen prosjektfaser

Fase 1

- Kartlegge nødvendig vedlikehold/utbedringer for å bringe huset opp til dagens krav til standard
- Vi må velge hva som skal være i huset, dette er eksempler
 - o Midlertidig Barnehage 2020/2021
 - o Cafe/restaurant, hvilket konsept
 - o Selskapslokaler med eller uten kjøkkenkapasitet
 - o Møtelokaler
 - o Ungdomsklubb, vi tror Furulund vinner kostnadsmessig og innholdsmessig fordi
 - Omregulere og rehabilitere Myrland til en godkjent ungdomsklubb med det innhold som kreves inkl. kjøkken godkjent av mattilsynet og tilfredsstillende TEK 17 vil koste mer enn 5 millioner og da har vi ingen fellesbruk og ett vedlikeholdsproblem til i kommunen
 - Lokalitetene eksisterer i et bygg som Kommunen skal opprettholde og er i praksis ikke i bruk
 - Det er enkle å bygge om til ungdomsklubb, som i praksis er 3-5 aktivitetsrom, kjøkken, spiserom fellesrom som toaletter, annen hygiene, personalrom. Mye av dette finnes og vil være tilgjengelig i dette bygget
 - Enkel og rask byggeprosess da vi er i et eksisterende bygg med nødvendige godkjenninger for den virksomheten som skal foregå
 - o Vektrum, må flyttes hvis vi velger ungdomsklubb i Furulund
 - o Garderobe for AIL, må flyttes hvis vi velger ungdomsklubb i Furulund
 - o Kontor BUL, AIL mm., må flyttes hvis vi velger ungdomsklubb i Furulund
 - o Kommunestyresal (forutsetter Rådhuset bygd om til leiligheter)
 - o Flere ideer finnes sikkert

Fase2

- Det valgte prosjektet må kostnadsberegnes
 - o Hensiktsmessig å raskes mulig konkretisere hva som skal være i huset hvor ungdomsklubben er den tyngste beslutningen, **Saken** må prioriteres Q1 2020
 - o Den andre tyngste beslutningen er om vi skal ha Cafe/Restaurant og hvilket konsept som skal velges
 - o Konsekvenser av midlertidige lokaler til barnehagen
 - o Varme/ventilasjon/brannkrav

Fase 3

- Bygging må starte slik at vi kan ivareta barnehagen som kommer høsten 2020. dette medfører at alt omkring Furulund må prioriteres

- Prosjektering Rådhus til bolig 500.000

Det er etterspurt tilgjengelige leiligheter i Kommunen. Ikke alle vil ha hus eller rekkehus/tomannsboliger. Det er urealistisk å tro at noen vil ta sjansen på å bygge leiligheter i Aremark for salg. I Rådhuset har vi en god samme for ombygning, og dersom vi ikke selv påfører oss for store pålegg til byggeprosjektet. Baserer vi oss på normal standard et dette huset er takknemlig byggeprosjekt for 7-9 leiligheter.

Vi trenger innbyggere og da er tilgjengelige boenheter den viktigste nøkkelen.

For øvrig er det viktig å merke seg at Aremark Kommune tilbyr sine ansatte lokaliteter som ikke tilfredsstillt lover og forskrifter med hensyn på HMS.

Vi ser for oss at vi kan selge Rådhuset for 5 millioner som avsettes til å innrede nytt Rådhus i et eksisterende bygg.

- Prosjektering leiligheter sykehjem 1.000.000

Vi står i dag med en del av et sykehjem som forfaller og ikke har tilstrekkelig standard til at vi ønsker å leie ut dette. Vi må få konkretisert hvordan dette skal gjøres om til minst 6 leiligheter. Vi må engasjere arkitekt og konsulenter for å utarbeide tegninger og prosjektere dette slik at vi kan gjøre en beslutning om dette bygget skal rehabiliteres eller rives. Dagens drift fremover ansees ikke å kunne fortsette. Prosjektet kan ikke vente lenger.

Gode argumenter at

- Noen trenger nærhet til omsorgstjenester og vil gjerne ha egen tilpasset leilighet
- Kommunen vil få inntekter, dette må bli ganske dyre leier med det tilbudet som er tilgjengelig
- Det vil frigjøre andre boliger som kan skaffe flere innbyggere
- Flatebyåsen II 2.500.000

Vi må tilrettelegge for at de som ønsker å bygge i Aremark har mulighet. Vi kan ikke presentere et område hvor de som skal investere må gå i skogen for å se på tomten. Det er viktig at de som skal bygge kan stå på tomten og få et inntrykk av muligheten og få følelsen, her vil vi bo.

- Hogge frem alle tomtene, tynne nødvendig skog for at det skal bli et trivelig område
- Ferdigstille de 5 fineste tomtene og lage veiene i området. Til de 5 tomtene skal det være asfaltert vei.

- Utarbeide ny VA plan for hele Kommunen som danner grunnlag for Ny beslutning om fremtidig VA

Løsning i Aremark Kommune 500.000

Vi har smertelig blitt klar over at den vedtatte VA planen er en ukvalifisert gjetning av noen som ikke kunne faget. Dette har resultert i store overskridelser på de gjennomførte prosjektene og vi har i praksis ingen oversikt som sier noe om kostnadene på resten av den vedtatte planen.

Vi må få oversikt over prosjektet og budsjetter vi stoler på og som klart sier noe om konsekvenser for de årlige utgiftene til våre innbyggere ved fortsatt utbygning utover Buer og Skodsberg hyttefelt.

Rådmannen må få anledning til å engasjere ekstern konsulent som kan gå over hele prosjektet og gi oss nye tall vi kan stole på for å ta de fortsatte beslutningene. Dette må også inneholde svar på vanntårn og nødvendig

Alle tilleggsinvesteringene finansieres ved bruk av egen likviditet.

Representanten Stig Aarbu (Ap) fremmet følgende forslag:

Tilleggsforslag til Budsjett 2020 og økonomiplan 2020 – 2023

Innvesteringer over en million

Rådmann bes legge alle planlagte investeringer med totalbudsjett over 1.000.000 fram for formannskapet for godkjenning, før igangsettelse og med prosjektplan og budsjett.

Flatebyåsen II

Aremark kommune ønsker å tiltrekke seg nye innbyggere, og kommunen må tilrettelegge for at de som ønsker å bygge i Aremark har mulighet for dette. Det haster med å kunne tilby nye tomter.

Kommunestyret har vedtatt å legge ut Flatebyåsen II for salg. Hvis det ikke i løpet av rimelig tid melder seg interessenter som ønsker å opparbeide boligfeltet, skal kommunen selv forskuttere deler av opparbeidelsen av Flatebyåsen II. Rådmannen bes i den anledning planlegge prosessen med å hogge frem tomtene og tynne resterende skog, lage veier og ferdigstille 4 til 5 av de mest attraktive tomtene.

Til dette avsettes kr 2,5 millioner som dekkes av låneinntak. Kostnadene ved lånet skal over tid inndeckes med inntekter i forbindelse med salg av tomter.

Furulund

Furulund er en av våre viktigste møteplasser i Aremark kommune. Rådmann bes lage en plan for utvikling av Furulund og kostnader ved dette. Planen skal være ferdig i løpet av første halvår 2020 og skal fokusere på hva Aremark ønsker å bruke Furulund til i fremtiden, kartlegge nødvendige oppgraderinger/vedlikehold for å kunne få dette til, og at huset tilfredsstillers dagens krav og standarder.

Eventuelle endringer/bygging på Furulund må ta hensyn til at barnehagen skal bruke Furulund høsten 2020.

Omgjøring av Rådhus til leiligheter

Det er ønskelig å utvikle et levende sentrum med gode bomiljøer og møteplasser. Samtidig er det etterspørsel etter flere leiligheter i Kommunen. Ikke alle vil ha hus eller rekkehus/tomannsboliger. Rådhuset har en god beliggenhet i sentrum og kan være et godt utgangspunkt for ombygning til leiligheter.

I sammenheng med en større plan for utvikling av sentrum bør rådmannen vurdere et eventuelt salg og ombygging av eksisterende rådhus, og flytting til et «nytt Rådhus».

Rådmann tar dette inn i økonomiplanen for 2021-2024.

Vedlikehold

Rådmann bes utarbeide en plan for vedlikehold av kommunens bygningsmasse. Vedlikehold må innarbeides i våre budsjetter, og det må lages et vedlikeholdsprogram for våre eiendommer slik at de er tidsriktige og at en langsiktig tiltenkt levetid opprettholdes.

Kommunen har prioritert et eget brannvesen som en viktig lokal funksjon i Aremark og vedlikehold av brannstasjonen skal prioriteres.

Rådmann skal i budsjettarbeidet for 2021 og økonomiplan for 2022-2024 innarbeide vedlikehold av kommunens eiendommer.

Tufteparkapparatene

Aremark kommune har kjøpt inn utstyret, dette er ikke montert men står fremdeles på lager. AIF sammen med Levekårsutvalget bestemmer hvor den skal monteres. AIF søker om støtte til dette fra eksterne aktører og i samarbeid med kommunen.

Helårs trimløype

I de fleste av våre sammenlignbare kommuner finnes det trim/turløyper. Det er viktig for trivselen i kommunen og folkehelsen at det foreligger et godt tilbud for dette. Kommunen skal i samarbeid med AIF se på hvilke muligheter som finnes for å utnytte de støtteordninger som finnes tilgjengelige for å ferdigstille en helårs trimløype.

Votering:

Ulvens forslag fikk 3 stemmer

Aarbus forslag fikk 17 stemmer

Thomasruds forslag fikk 17 stemmer

Formannskapetets innstilling fikk 14 stemmer

Flertallsforslagene ble tatt opp til samlet votering og ble vedtatt mot Høyres 3 stemmer

Vedtak

1. Kommunestyret godkjenner det fremlagte forslag til budsjett 2020 og økonomiplan 2020-2023 for Aremark kommune. Sum bevilgninger drift, netto kr 97 074 020,- for 2020 fordelt på rammeområder i henhold til budsjettskjema og investeringsbudsjett for 2020 i henhold til bevilgningsoversikt investering med tilhørende skjema for investeringer i varige driftsmidler på totalt kr 41 334 999,-.
2. Kommunestyret godkjenner forslag til budsjett 2020 for skatter, rammetilskudd, renter, avdrag, utbytter og avsetninger mv. i henhold til bevilgningsoversikt drift.
3. Skatt på inntekt og formue fastsettes iht. det høyeste skatteøret som Stortinget vedtar.
4. Med hjemmel i Eiendomsskatteloven §§ 2 og 3, utskrives eiendomsskatt i 2020 på faste eiendommer i hele kommunen.
5. Med hjemmel i Eiendomsskatteloven § 13 fastsettes skattesatsen for 2020 til 4 promille.
6. Ved taksering og utskriving av eiendomsskatt benytter kommunens tidligere vedtatte retningslinjer og takstnivå.
7. Grunnlaget for eiendomsskatt for boliger og fritidsboliger er for 2020 redusert med en obligatorisk reduksjonsfaktor 30 %.
8. Det skrives ut skatt på et særskilt skattegrunnlag som følge av at produksjonsutstyr og – installasjoner ikke skal medtas i takstgrunnlaget når de tidligere verk og bruk skal takseres og regnes som næringseiendom fra 2019.
9. Det særskilte skattegrunnlaget er differansen mellom ny takst for objektene fra 2019 og skattegrunnlaget i 2018.
10. Grunnlaget skal i 2020 være redusert med to syvendedeler (jf. overgangsregel til esktl. §§ 3 og 4 første punktum).
11. Skattesatsen på det særskilte skattegrunnlaget skal være 4 promille.
12. Eiendomsskatten skal betales i fire terminer.

13. Rådmannen får fullmakt til å fordele reservert bevilgning lønn på de enkelte ansvarsområder i driftsbudsjettet.
14. Kommunestyret godkjenner endringer i egenbetalinger og kommunale gebyrer mv. slik det fremgår av «Gebyrer, avgifter, leiepriser fra 01.01.2020» side 71 - 72 og vedlegg «Betalingsregulativ gjeldende fra 01.01.2020»

Aremark kommune har et stramt budsjett. Posisjonen med Krf og SP, har likevel tro på at vi kan få til viktige ting, og at vi kan lage gode planer for en fremtidig utvikling av kommunen. Vi har som hovedmål at Aremark også i framtiden skal være en egen kommune, med gode tjenester. Derfor fremmer vi følgende tilleggsforslag til Budsjett 2020 og økonomiplan 2020 – 2023.

1. Aremark kommune skal ha som mål å etterleve FNs bærekraftsmål, og arbeide for å redusere kommunens klimaavtrykk. FNs bærekraftsmål er en felles plan for alle verdens land for hvordan vi kan utrydde fattigdom, bekjempe ulikhet og stoppe klimaendringene innen 2030. I Aremark kommune skal FNs bærekraftsmål være et rammeverk for alle beslutninger og planer som fattes i kommunen.



2. Sommerro industriområde skal videreutvikles: Eksisterende industritomter skal planeres ferdig, slik at ledig tomteareal er klargjort for oppføring av nye næringsbygg. Videre er det behov for en opprydding, slik at industriområdet fremstår attraktivt. Området skal skiltes og markedsføres som Aremark Næringspark.
3. Aremark kommune skal legge til rette for en økt satsing på reiselivsnæringer i hele kommunen. Strømsfoss er pekt på som et satsingsområde. Kommunen skal være en pådriver og en samarbeidspartner for utviklingen av Strømsfoss med utgangspunkt i reiseliv og turisme. Målsettingen er å skape flere helårs arbeidsplasser.
4. Aremark kommune skal utrede ulike former for finansiering og stimulering til næringsutvikling. Tiltak som bør utredes er for eksempel muligheten for kommunal deltagelse i private aksjeselskap for å styrke egenkapitalen til nyetableringer, og ordninger hvor etablerer kan inngå avtale om å «leie til eie» næringslokale. Når kommunen selger eiendom eller aksjer, skal det også settes av midler til næringsfond.
5. Aremark kommune skal legge til rette for gründere og støtte opp om de bedriftene vi allerede har. Kommunen skal ha nødvendig kompetanse på næringsutvikling og

finansieringsmuligheter for å kunne veilede og støtte næringsdrivere som ønsker å etablere ny eller utvide eksisterende næringsvirksomhet.

6. Aremark kommune skal utarbeide en strategisk næringsplan for Aremark i samarbeid med nabokommunene.
7. Aremark kommune skal være en Ja-kommune som tar imot alle henvendelser med en positiv holdning slik at innbyggere, og andre som kontakter kommunen, føler seg velkommen og ivaretatt. Avslag på søknader skal så langt det er mulig, følges opp med forslag til alternative løsninger og muligheter.
8. I forbindelse med utvikling av Flatebyåsen-2 skal det legges vekt på bygging av varierte, attraktive boliger, tilpasset ulike behov og målgrupper. Det skal være et mål å tiltrekke nye innbyggere til kommunen. Det skal satses på variasjon og bokvalitet. Aremark trenger i den forbindelse en boligstrategisk plan som sier noe om hva slags boligtyper Aremark trenger fremover.
9. Aremark kommune skal være en pådriver og tilrettelegger for bruk av fornybar energi. Det er en målsetting at kommunale bygg i Aremark skal bruke solceller som energikilde, og at flere bygninger skal være pluss-hus.
10. Utvikling av et levende sentrum skal prioriteres, og kommunen skal utarbeide en strategi for hvordan sentrumsplanen kan utvikles videre i konkrete, gjennomførbare prosjekter. Målet skal være attraktive møteplasser og gode boområder for innbyggerne.
11. Aremark trenger flere innbyggere og vil legge til rette for at unge mennesker skal kunne etablere seg i kommunen. Aremark kommune skal derfor utrede ordninger for hvordan unge mennesker kan finansiere egen bolig, av typen «Leie før eie».
12. I Aremark er det mange tomme hus. Kommunen skal gjennomføre en kartlegging av tomme hus med målsetting om å påvirke til at disse husene enten selges eller leies ut til nye innbyggere.
13. Det er avsatt områder for lekeplass/aktivitet i de fleste byggefelt. Dette er viktige møteplasser for innbyggerne. Kommunen har ikke midler til å drifte disse, men man bør lage en plan for hvordan velforeningene kan stimuleres til å overta dette ansvaret.
14. Budsjettet beskriver at utbygging av ledningsnett til vann og avløp og bredbånd er en pågående prosess i kommunen. Fortsatt utbygging av infrastruktur skal prioriteres i 2020, og eksisterende planer skal oppgraderes for videre utbygging.
15. Det skal lages en vedlikeholdsplan for kommunale veger med oversikt over nødvendig vedlikehold, og når dette skal gjennomføres.
16. Biblioteket er en viktig møteplass, men mangler solskjerming. Det gjør biblioteket vanskelig å bruke i sommerhalvåret. Solskjerming skal inn som investering i 2020 med 100 000,-.
17. Arbeidsgruppen for Fremtidens pleie- og omsorgstjenester i Aremark foreslår at Servicefløyen på Fossbykollen-sykehjem bygges om til 5-8 universelt utformede heldøgns omsorgsboliger utstyrt med velferdsteknologiske løsninger. Regjeringen foreslår i statsbudsjettet for 2020 å gi tilsagn om tilskudd til 2000 flere og bedre heldøgns omsorgsplasser med en tilsagnsplassramme på om lag 3,6 mrd. Aremark må posisjonere seg slik at kommunen kan søke finansiering gjennom disse midlene. Det

betyr at planlegging for bygging av nye heldøgns omsorgsboliger må framskyndes og prioriteres.

18. Aremark barnehage skal tilstrebe å ha åpnings- og ferietider som er tilpasset brukernes behov, og som er samkjørt med SFO.
19. I driftsbudsjettet kuttes det med to stillinger i Aremark skole med full virkning i 2021. Det er viktig at skolen vernes for ytterligere kutt i fremtidige budsjett.
20. Aremark skal satse på kulturskolen og utvikle et tilbud som sikrer barn og ungdom god og variert undervisning tilpasset brukernes ønsker og behov.
21. Aremark skal ha et godt og variert fritidstilbud til barn og unge i samarbeid mellom kommunen, frivilligheten, lag og foreninger og enkeltpersoner som foreldre og foresatte. Ungdomsklubben skal prioriteres, og den påbegynte rapporten om hvordan ungdomsklubben skal drives og hvilket innhold den skal ha, skal ferdigstilles senest mai 2020.
22. Aremark kommune ønsker å være med i en prøveordning med innføring av «fritidskortet». Fritidskortet er en ordning foreslått i statsbudsjettet av KrF, og som skal gjelde alle barn og unge. Fritidskortet inneholder en pengesum som kan brukes til å kjøpe fritidsaktiviteter innen idrett, musikk eller kunst.
23. Kollektivtilbudet i Aremark er svært begrenset, og spesielt utkantstrøkene har ikke noe tilbud utover skoleruta. Videre er det et begrenset Flexx-tilbud som ikke er tilpasset innbyggere som bor avsides. Aremark kommune skal utrede muligheten for at Flexx-tilbudet utvides til også å omfatte utkantstrøk og med mulighet for transport til Halden. Det bør også arbeides for å gjeninnføre ordninger av typen "Trygt hjem for 50 kroner", slik at ungdom som deltar i aktiviteter i Halden kan komme seg hjem om kvelden. En slik ordning bør også dekke hele kommunen.
24. I en situasjon hvor kommunen må spare, skal kommunens lærlinger regnes som en ressurs i tjenestetilbudet.
25. Aremark kommune skal vurdere alle avtaler som er inngått med andre kommuner, om kjøp av tjenester. Avtalene skal vurderes på pris og kvalitet. Videre skal man vurdere hvorvidt tjenestene kan flyttes tilbake til kommunen for å skape nye arbeidsplasser i Aremark. Flere lokale tjenester skaper et større lokalt, faglig arbeidsmiljø og nærhet til innbyggerne.
26. Informasjon til innbyggere, hyttefolk og besøkende i kommunen må bli bedre. Nettsidene til kommunen må revideres slik at de bedre svarer på brukernes behov for informasjon. Videre skal det etableres forsøk med digitale informasjonstavler. Dessuten er det fremdeles behov for trykt informasjon til innbyggere som ikke bruker internett og sosiale medier. Det skal lages en konkret, gjennomførbar handlingsplan for hvordan kommunen skal bli bedre på å informere.
27. Det er viktig at innbyggernes deltagelse og engasjement i kommunen både blir sett og verdsatt. Kommunen deler i dag ut en kulturpris. Fra og med 2020 skal det i tillegg deles ut to nye priser. En pris for næringsutvikling og en pris for byggeskikk/kulturlandskap. Prisene skal være av samme beløp som kulturprisen, 5000,-. Ansvaret for utdeling av de nye prisene, legges til Råd for drift og utvikling. Prisene dekkes over driftsbudsjettet.

28. Aremark kirke har en underdekning tilsvarende kr 98000 på drift. Bakgrunnen er at budsjettet til fellesrådet ikke var justert for faktiske lønnskostnader. Aremark kirke drives effektivt, og utgiftene er fra tidligere redusert til et minimum. Økningen finansieres over driftsbudsjettet.

Kommunale avgifter og eiendomsskatt betales over ti måneder per år, med juni og desember som betalingsfrie måneder.

Tilleggsforslag til Budsjett 2020 og økonomiplan 2020 – 2023

Innvesteringer over en million

Rådmann bes legge alle planlagte investeringer med totalbudsjett over 1.000.000 fram for formannskapet for godkjenning, før igangsettelse og med prosjektplan og budsjett.

Flatebyåsen II

Aremark kommune ønsker å tiltrekke seg nye innbyggere, og kommunen må tilrettelegge for at de som ønsker å bygge i Aremark har mulighet for dette. Det haster med å kunne tilby nye tomter.

Kommunestyret har vedtatt å legge ut Flatebyåsen II for salg. Hvis det ikke i løpet av rimelig tid melder seg interessenter som ønsker å opparbeide boligfeltet, skal kommunen selv forskuttere deler av opparbeidelsen av Flatebyåsen II. Rådmannen bes i den anledning planlegge prosessen med å hogge frem tomtene og tynne resterende skog, lage veier og ferdigstille 4 til 5 av de mest attraktive tomtene.

Til dette avsettes kr 2,5 millioner som dekkes av låneinntak. Kostnadene ved lånet skal over tid inndeckes med inntekter i forbindelse med salg av tomter.

Furulund

Furulund er en av våre viktigste møteplasser i Aremark kommune. Rådmann bes lage en plan for utvikling av Furulund og kostnader ved dette. Planen skal være ferdig i løpet av første halvår 2020 og skal fokusere på hva Aremark ønsker å bruke Furulund til i fremtiden, kartlegge nødvendige oppgraderinger/vedlikehold for å kunne få dette til, og at huset tilfredsstillers dagens krav og standarder.

Eventuelle endringer/bygging på Furulund må ta hensyn til at barnehagen skal bruke Furulund høsten 2020.

Omgjøring av Rådhus til leiligheter

Det er ønskelig å utvikle et levende sentrum med gode bomiljøer og møteplasser. Samtidig er det etterspørsel etter flere leiligheter i Kommunen. Ikke alle vil ha hus eller rekkehus/tomannsboliger. Rådhuset har en god beliggenhet i sentrum og kan være et godt utgangspunkt for ombygning til leiligheter.

I sammenheng med en større plan for utvikling av sentrum bør rådmannen vurdere et eventuelt salg og ombygging av eksisterende rådhus, og flytting til et «nytt Rådhus».

Rådmann tar dette inn i økonomiplanen for 2021-2024.

Vedlikehold

Rådmann bes utarbeide en plan for vedlikehold av kommunens bygningsmasse. Vedlikehold må innarbeides i våre budsjetter, og det må lages et vedlikeholdsprogram for våre eiendommer slik at de er tidsriktige og at en langsiktig tiltenkt levetid opprettholdes.

Kommunen har prioritert et eget brannvesen som en viktig lokal funksjon i Aremark og vedlikehold av brannstasjonen skal prioriteres.

Rådmann skal i budsjettarbeidet for 2021 og økonomiplan for 2022-2024 innarbeide vedlikehold av kommunens eiendommer.

Tufteparkapparatene

Aremark kommune har kjøpt inn utstyret, dette er ikke montert men står fremdeles på lager. AIF sammen med Levekårsutvalget bestemmer hvor den skal monteres. AIF søker om støtte til dette fra eksterne aktører og i samarbeid med kommunen.

Helårs trimløype

I de fleste av våre sammenlignbare kommuner finnes det trim/turløyper. Det er viktig for trivselen i kommunen og folkehelsen at det foreligger et godt tilbud for dette. Kommunen skal i samarbeid med AIF se på hvilke muligheter som finnes for å utnytte de støtteordninger som finnes tilgjengelige for å ferdigstille en helårs trimløype.

PS 127/19 Budsjettjusteringer investeringsbudsjettet 2019

Behandling i Kommunestyret - 12.12.2019

Formannskapetets innstilling:

1. Budsjettposten for «Kommunale tomtefelt – utvikling» reduseres med kr 6 500 000,- konto 02306.4322.315 med tilhørende finansiering konto 06700.4321.265
2. Budsjettposten for «Aremark rådhus – fjerning av oljetank» reduseres med kr 1 000 000,- konto 02306.4330.130/04290.4330.130 med tilhørende finansiering konto 09100.4330.130/07290.4330.130
3. Budsjettposten for prosjektet « Aremark skole – asfaltering og lyssetting» reduseres med kr 900 000,- konto 02306.4331.222/04290.4331.222 med tilhørende finansiering konto 09100.4331.222/07290.4331.222.
4. Budsjettposten for prosjektet «Brannpålegg barnehagen – vinduer» reduseres med kr 312 500,- konto 02307.4332.221/07290.4332.221 med tilhørende finansiering konto 09100.4332.221/04290.4332.221.
5. Budsjettposten for prosjektet »Kommunale veger – Skiltprosjekt» reduseres med kr 900 000, konto 02306.4370.332/04290.4370.332 med tilhørende finansiering konto 09100.4370.332/07290.4370.332.
6. Budsjettposten for prosjektet »Kommunale veger –veglys» reduseres med kr 1 250 000,- konto 02308.4371.332/04290.4371.332 med tilhørende finansiering konto 09100.4371.332/07290.4371.332.
7. Budsjettposten for prosjektet «Brannpålegg Fosbykollen» reduseres med kr 1 875 000,- konto 02307.4333.261/04290.4333.261 med tilhørende finansiering konto 09100.4333.261/ 07290.4333.261
8. Budsjettposten for prosjektet «Skodsberg renseanlegg» reduseres med kr 400 000,- konto 02307.4441.350 med tilhørende finansiering konto 09100.4441.350
9. Budsjettposten for prosjektet «Vann ihht VA-plan» reduseres med kr 2 800 000,- konto 02306.4440.345 med tilhørende finansiering konto 09100.4440.345
10. Budsjettposten for prosjektet «Avløp ihht VA-plan» reduseres med kr 10 000 000,- konto 02306.4441.350 med tilhørende finansiering konto 09100.4441.350

Votering: Formannskapetets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Budsjettposten for «Kommunale tomtefelt – utvikling» reduseres med kr 6 500 000,- konto 02306.4322.315 med tilhørende finansiering konto 06700.4321.265
2. Budsjettposten for «Aremark rådhus – fjerning av oljetank» reduseres med kr 1 000 000,- konto 02306.4330.130/04290.4330.130 med tilhørende finansiering konto 09100.4330.130/07290.4330.130
3. Budsjettposten for prosjektet «Aremark skole – asfaltering og lyssetting» reduseres med kr 900 000,- konto 02306.4331.222/04290.4331.222 med tilhørende finansiering konto 09100.4331.222/07290.4331.222.
4. Budsjettposten for prosjektet «Brannpålegg barnehagen – vinduer» reduseres med kr 312 500,- konto 02307.4332.221/07290.4332.221 med tilhørende finansiering konto 09100.4332.221/04290.4332.221.
5. Budsjettposten for prosjektet »Kommunale veger – Skiltprosjekt» reduseres med kr 900 000, konto 02306.4370.332/04290.4370.332 med tilhørende finansiering konto 09100.4370.332/07290.4370.332.
6. Budsjettposten for prosjektet »Kommunale veger – veglys» reduseres med kr 1 250 000,- konto 02308.4371.332/04290.4371.332 med tilhørende finansiering konto 09100.4371.332/07290.4371.332.
7. Budsjettposten for prosjektet «Brannpålegg Fosbykollen» reduseres med kr 1 875 000,- konto 02307.4333.261/04290.4333.261 med tilhørende finansiering konto 09100.4333.261/ 07290.4333.261
8. Budsjettposten for prosjektet «Skodsberg renseanlegg» reduseres med kr 400 000,- konto 02307.4441.350 med tilhørende finansiering konto 09100.4441.350
9. Budsjettposten for prosjektet «Vann ihht VA-plan» reduseres med kr 2 800 000,- konto 02306.4440.345 med tilhørende finansiering konto 09100.4440.345
10. Budsjettposten for prosjektet «Avløp ihht VA-plan» reduseres med kr 10 000 000,- konto 02306.4441.350 med tilhørende finansiering konto 09100.4441.350

PS 128/19 Budsjettjusteringer driftsregnskapet 2019

Behandling i Kommunestyret - 12.12.2019

Formannskapetets innstilling:

1. Budsjettposten «Kjøp av tjenester fra private» på virksomheten Pleie og omsorg, konto 13700.3322.254 kr 300 000 og 13700.3327.254 kr 100 000,- dekkes ved bruk av disposisjonsfond konto 19400.3322.254/19400.3327.254/2.5600.001.
2. Budsjettposten «Tilknytningsavgift – vann» konto 16404.4440.345 reduseres med kr 500 000,- som dekkes ved bruk av disposisjonsfond konto 19400.4440.345/2.5600.001.
3. Budsjettposten «Tilknytningsavgift – avløp» konto 16404.4441.353 reduseres med kr 2 700 000,- som dekkes ved bruk av disposisjonsfond konto 19400.4441.353/2.5600.001

Votering: Formannskapetets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Budsjettposten «Kjøp av tjenester fra private» på virksomheten Pleie og omsorg, konto 13700.3322.254 kr 300 000 og 13700.3327.254 kr 100 000,- dekkes ved bruk av disposisjonsfond konto 19400.3322.254/19400.3327.254/2.5600.001.
2. Budsjettposten «Tilknytningsavgift – vann» konto 16404.4440.345 reduseres med kr 500 000,- som dekkes ved bruk av disposisjonsfond konto 19400.4440.345/2.5600.001.
3. Budsjettposten «Tilknytningsavgift – avløp» konto 16404.4441.353 reduseres med kr 2 700 000,- som dekkes ved bruk av disposisjonsfond konto 19400.4441.353/2.5600.001

PS 129/19 Forslag til budsjett for kontrollarbeidet 2020

Behandling i Kommunestyret - 12.12.2019

Kontrollutvalgets innstilling

1. Kontrollutvalget vedtar budsjett for kontrollarbeidet for 2020 med kostnadsramme på kr. 734 007
2. Budsjett for kontrollarbeidet 2020 oversendes ordfører for videre politisk behandling. Kontrollutvalgets forslag skal følge innstillingen til årsbudsjettet, jfr. § 2 i Forskrift om kontrollutvalg og revisjon.

Representantene Alf Ulven (H) og Per Ivar Thomasrud (Sp) fremmet følgende forslag:

Kommunestyret vedtar budsjett for kontrollarbeidet for 2020 med kostnadsramme lik rådmannens budsjettforslag.

Votering: Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Kommunestyret vedtar budsjett for kontrollarbeidet for 2020 med kostnadsramme lik rådmannens budsjettforslag.

PS 130/19 Aremark kirkelige fellesråd - søknad om tilleggsbevilgning

Behandling i Kommunestyret - 12.12.2019

Formannskapetets innstilling:

1. Aremark kommune imøtekommer søknaden med kr 95.000.
Beløpet utgiftsføres 14706.1128390.
2. Beløpet dekkes ved å bruke disposisjonsfondets konto194001128390/25600001.

Representanten Tolsby reiste spørsmål om sin habilitet. Tolsby ble erklært inhabil og Bjørn Jens Aksel Haugeby (SP) tok hans plass.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt

Vedtak

1. Aremark kommune imøtekommer søknaden med kr 95.000.
Beløpet utgiftsføres 14706.1128390.
2. Beløpet dekkes ved å bruke disposisjonsfondets konto194001128390/25600001.

PS 131/19 Overføring av aksjer fra Østfold fylkeskommune til kommunene i Østfold

Behandling i Kommunestyret - 12.12.2019

Formannskapetets innstilling:

Forslag til endelig avtale mellom Østfold fylkeskommune og kommunene i Østfold om overdragelse av aksjer i Østfold Energi AS godkjennes av Aremark kommune. Ordfører gis fullmakt til å underskrive endelig avtale innen 31.12.2019.

Ansvarer knyttet til salg av aksjene i Østfold energi følges i det videre opp av formannskapet.

Representanten Alf Ulven (H) fremmet følgende forslag:

Nytt pkt 2: Utvalget som er opprettet i forbindelse med salg av aksjene i Østfold Energi AS nedlegges og saken følges i det videre opp av formannskapet.

Votering:

Innstillingens punkt 1 ble enstemmig vedtatt.

Innstillingens punkt 2 ble satt opp mot representanten Ulvens forslag. Ulvens forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Forslag til endelig avtale mellom Østfold fylkeskommune og kommunene i Østfold om overdragelse av aksjer i Østfold Energi AS godkjennes av Aremark kommune. Ordfører gis fullmakt til å underskrive endelig avtale innen 31.12.2019.

Utvalget som er opprettet i forbindelse med salg av aksjene i Østfold Energi AS nedlegges og saken følges i det videre opp av formannskapet.

PS 132/19 Etablering av Østre Viken revisjonsselskap

Behandling i Kommunestyret - 12.12.2019

Formannskapetets innstilling:

- Indre Østfold Kommunerevisjon IKS, org. nr. 984045840, oppløses.
- Selskapsavtalen for Østre Viken kommunerevisjon IKS vedtas.

Votering: Formannskapetets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

- Indre Østfold Kommunerevisjon IKS, org. nr. 984045840, oppløses.
- Selskapsavtalen for Østre Viken kommunerevisjon IKS vedtas.

PS 133/19 Revisjon - Godtgjøringsreglementet

Behandling i Kommunestyret - 12.12.2019

Formannskapetets innstilling:

1. For perioden 2019-23 godtgjøres ordfører med med 92% av bestemmelsene i reglementets punkt A.
2. For perioden 2019-23 økes varaordførers godtgjøring med 8%, slik at hun totalt godtgjøres 20% av ordførers lønn (regulert i punkt A).
3. Godtgjørelsesreglement for folkevalgte i Aremark vedtas med følgende endringer:
 - Endring og tillegg i generelle bestemmelser:
 - i. «Beregningen gjelder for hele regningsåret som er 1. okt – 30. sept.
 - ii. «Tapet arbeidsgodtgjøring dekkes i etterkant av at tapet oppstår.»
 - Tillegg til pkt A,
 - i. Ordfører får kjøregodtgjøring i embeds medfør
 - ii. Ordfører får ingen øvrige godtgjørelser.
 - Endring i pkt E, utvalg gr 1: Nestledere av hovedutvalg får en fast årlig godtgjørelse på 1 % av ordførers lønn. Det utbetales ikke møtegodtgjørelse i tillegg.
 - Endring i pkt F, utvalg gr 2.: «Forhandlingsutvalg» utgår.

Representanten Alf Ulven (H) fremmet følgende forslag:

Godtgjørelsesreglement for folkevalgte i Aremark.

(kommuneloven kap 7, § 42)

Generelle bestemmelser:

Folkevalgte som får utbetalt fast godtgjørelse får ikke møtegodtgjørelse i vedkommende utvalg. Alle utbetalinger skjer en gang pr år (november), bortsett fra ordfører og varaordfører. Krav om godtgjørelse leveres av den enkelte folkevalgte på fastsatt skjema innen 15. oktober hvert år. Utbetaling skjer i november bortsett fra ordfører og varaordfører.

A. Ordfører:

Ordfører får godtgjørelse basert på arbeidsinnsats. Ordfører skal godtgjøres med en dagsats på 3.150,- som endres pr. 1.mai i henhold til lønnsøkningen for frikjøp i Viken Fylkeskommune. Ordfører bestemmer selv sin arbeidsdag, men skal føre dagbok over gjøremål og tidsforbruk som er offentlig tilgjengelig.

Ordfører har fri mobiltelefon.

Ordfører har bilgodtgjørelse etter statens satser når han kjører i embets medfør

Ordfører meldes inn i kommunens pensjonsordning for tillitsmenn.

Ordfører får ingen annen godtgjørelse enn ordførergodtgjørelsen fra kommunen.

Kommunestyret kan innvilge etterlønn til ordfører i inntil 3 måneder, dersom vedkommende ikke har mulighet for å inntre i ny stilling etter valgperiodens utløp, og ikke oppebærer annen inntekt.

B. Varaordfører:

Varaordførers godtgjørelse fastsettes til en dagsats på 3.150,-. Varaordfører skal føre dagbok over gjøremål og tidsforbruk som er offentlig tilgjengelig.

Varaordføreren skal møte når ordfører ikke har anledning til å delta, er syk eller på oppdrag fra Ordfører.

C: Formannskapet:

Fast godtgjørelse for formannskapets øvrige medlemmer fastsettes til 15.000. Godtgjørelsen gjelder for møte i formannskap og kommunestyre. Det utbetales ikke møtegodtgjørelse for formannskap og kommunestyre.

Dersom administrasjonsutvalget er personidentisk med formannskap, mottar ikke formannskapets faste medlemmer godtgjørelser for møte i administrasjonsutvalget.

Dersom valgstyret og stemmestyret er identisk med formannskapet, mottar ikke formannskapet faste medlemmer godtgjørelse for disse styrene. Det utbetales imidlertid godtgjørelse for deltagelse på valgdagene.

D: Kommunestyret:

Medlemmer av kommunestyret får utbetalt møtegodtgjørelse 500,- for hvert frammøte.

E: Utvalg gruppe 1:

Hovedutvalg og Administrasjonsutvalg.

Ledere av DUV får en fast årlig godtgjørelse på 15.000 og Levekår 25.000. Det utbetales ikke møtegodtgjørelse i tillegg.

F: Utvalg gruppe 2:

Kontrollutvalg, AMU (arbeidsmiljøutvalget), Forhandlingsutvalg

Ledere av kommunale utvalg i gruppe 2 får en fast årlig godtgjørelse 5.000. Det utbetales ikke møtegodtgjørelse i tillegg.

G: Utvalg gruppe 3:

Eldrerådet, Valgstyret, Stemmestyret, Skatteutvalget, Klagenemda, Kommunalt råd for funksjonshemmede, Viltneemda og øvrige utvalg og komiteer oppnevnt av formannskap/kommunestyre.

Ledere av kommunale utvalg i gruppe 3 får en fast årlig godtgjørelse på 3.000. Det utbetales ikke møtegodtgjørelse i tillegg.

H: Politiske gruppeledere:

Fast godtgjørelse til 2 gruppeledere (opposisjon og posisjon) fastsettes til 0.

I: Møtegodtgjørelse pr. møte utenom arbeidstid.

For medlemmer av samtlige styrer og råd fastsettes møtegodtgjørelsen pr møte utenom normal arbeidstid til 500,- pr.møte.

J: Møtegodtgjørelse pr time innenfor arbeidstid.

For medlemmer av samtlige styrer og råd fastsettes ulegitimert møtegodtgjørelse/tapt arbeidsfortjeneste honoreres med 3.150, - pr dag, eller legitimert tapt arbeidsfortjeneste utbetales etter regning med inntil kr 5.000 pr. dag.

K: Barnepass:

Som kompensasjon for dokumentert barnepass utbetales 0

L: Reiseutgifter:

Reiseutgifter tilknyttet utøvelse av funksjon, utbetales etter kommunens reiseregulativ.

M: Telefongodtgjørelse.

Det gis telefongodtgjørelse på kr 500,- til B, C, E og H.

N: Særskilte tilfeller/tvister:

Et utvalg bestående av ordfører, gruppeleder posisjon og opposisjon gis fullmakt til å fastsette godtgjørelser i særskilte tilfeller og ved vesentlige fravær fra verv. (generelle bestemmelser)

Utvalget gis også fullmakt til å avgjøre fortolknings spørsmål og tvister i forhold til reglementet.

Votering: Ulvens forslag ble satt opp mot innstillingen. Det fikk 3 stemmer og falt.

Vedtak

1. For perioden 2019-23 godtgjøres ordfører med med 92% av bestemmelsene i reglementets punkt A.
2. For perioden 2019-23 økes varaordførers godtgjøring med 8%, slik at hun totalt godtgjøres 20% av ordførers lønn (regulert i punkt A).
3. Godtgjørelsesreglement for folkevalgte i Aremark vedtas med følgende endringer:
 - Endring og tillegg i generelle bestemmelser:
 - i. «Beregningen gjelder for hele regningsåret som er 1. okt – 30. sept.
 - ii. «Tapt arbeidsgodtgjøring dekkes i etterkant av at tapet oppstår.»
 - Tillegg til pkt A,
 - i. Ordfører får kjøre godtgjøring i embeds medfør
 - ii. Ordfører får ingen øvrige godtgjørelser.
 - Endring i pkt E, utvalg gr 1: Nestledere av hovedutvalg får en fast årlig godtgjørelse på 1 % av ordførers lønn. Det utbetales ikke møtegodtgjørelse i tillegg.
 - Endring i pkt F, utvalg gr 2.: «Forhandlingsutvalg» utgår.

PS 134/19 Rehabilitering av brygga på Tolsby

Behandling i Kommunestyret - 12.12.2019

Formannskapetets innstilling:

1. Aremark kommune bruker inntil Kr 50.000 til rehabilitering av brygga ved Stora Lee som utgiftsføres 14700.4113.360.
2. Beløpet dekkes ved å bruke disposisjonsfondets, konto 194001128390/25600001.

Representanten Håkon Tolsby (Sp) reiste spørsmål om sin habilitet.

Tolsby ble erklært inhabil og Bjørn Jens Aksel Haugeby (SP) tok hans plass.

Representanten Alf Ulven (H) fremmet følgende forslag:

1. Det bevilges ikke penger til vedlikehold av brygge på Tolsby.
2. Aremark kommune benytter bestemmelsen i avtalen §12 og sier opp avtalen.
3. Avtalen slettes på eiendommen til Håkon Tolsby.

Representanten Stig Aarbu (Ap) fremmet følgende forslag:

Avtalen skal revideres med den hensikt å redusere kommunens fremtidige utgifter.

Votering:

Representanten Ulvens (H) forslag fikk 3 stemmer

Formannskapetets innstilling fikk 14 stemmer

Representanten Aarbus (Ap) forslag fikk 9 stemmer

Vedtak

1. Aremark kommune bruker inntil Kr 50.000 til rehabilitering av brygga ved Stora Lee som utgiftsføres 14700.4113.360.
2. Beløpet dekkes ved å bruke disposisjonsfondets, konto 194001128390/25600001.

Avtalen skal revideres med den hensikt å redusere kommunens fremtidige utgifter.

PS 135/19 Møteplan 2020

Behandling i Kommunestyret - 12.12.2019

Formannskapetets innstilling:

Møteplan 2020 vedtas.

Ordfører Håkon Tolsby(Sp) fremmet følgende forslag:

Kommunestyret i mai flyttes til den 28 mai. Ungdomsrådets møter starter kl 17:00.

Votering: Innstillingen med ordførerens endringsforslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Møteplan 2020 vedtas.

Kommunestyret i mai flyttes til den 28 mai. Ungdomsrådets møter starter kl 17:00.

PS 136/19 Orienteringer

Behandling i Kommunestyret - 12.12.2019

Det var ingen orienteringer.

Vedtak

PS 137/19 Grunngitte spørsmål etter §20 i reglement for utvalg

Behandling i Kommunestyret - 12.12.2019

Det var ingen grunngitte spørsmål.

Vedtak

PS 138/19 Forespørsler/interpellasjoner

Behandling i Kommunestyret - 12.12.2019

Det var ingen forespørsler.

Vedtak

PS 139/19 Valgutvalgets innstilling til nemnder, råd og utvalg for 2019-2023

Behandling i Kommunestyret - 12.12.2019

Valgutvalgets innstilling:

Grensekomiteen Värmland – Østfold

- 1 representant, 1 Vara
- Ordfører

Vara: Varaordfører

Svinesundskomiteén

- 1 representant, 1 vara

- Ordfører Vara: Varaordfører

Regionrådet for Halden og Aremark

- 3 representanter med personlig vara
 1. Ordfører Vara: Harald Smaadahl
 2. Varaordfører Vara: Per Ivar Thomasrud
 3. Opposisjon: Stig Aarbu Vara: Alf Ulven

Administrasjonsutvalg

- Formannskapet med vara

Arbeidsmiljøutvalg.

- 2 rep + 2 vara.
 1. Ordfører Vara: Varaordfører
 2. 2. Stig Aarbu Vara: Tore Kristiansen

Styret i Frivilligsentralen

- 1 representant, 1 vara.
- Ordfører Vara: Varaordfører

Skattetakstutvalg for eiendomsskatt

- 3 medlemmer med personlige varamedlemmer
 1. Tore Johansen (leder) Vara: Suppleres på kommunestyret
 2. Bjørn Jens Aksel Haugeby Vara: Tor Øyvind Solberg
 3. Berit Bredholt (nestleder) Vara: Ann-Charlot Brandstorp

Overtakstnemd (klagenemd) tilknyttet eiendomsskatt

- 6 medlemmer, med personlige varamedlemmer
 1. Nils Håkon Sandtorp Vara: Suppleres på kommunestyret
 2. Øystein Toverud Vara: Harald Brække
 3. Asgeir Holth Vara: Tomas Glimsdal
 4. Nina Krafft Skolleborg Vara: Hege Kristin Holth
 5. Tore Kristiansen Vara: Ann Kristin Aarbu
 6. Suppleres på kommunestyret Vara: Suppleres på kommunestyret

Aremark fellelsråd/menighetsråd

- 1 representant, 1 vara
- Tore Kristiansen Vara: Harald Smaadahl

Oppnevningutvalget i konfliktrådet

- 1 representant: Tore Johansen

Eldrerådet og Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne

- 7 representanter, 3 politikere 2 brukere fra hvert område
- Berit Bredholt Vara: Bente Gro Linnerud Norum
- Hans Petter Hannaas Vara: Anne Dahl
- Sigmund Holth Vara: Gunnar Ulsrød

Dyrevernemnd

- 1 representant med vara
- Elin Buer

Vara: Hilde Brynhildsen

Viltnemd

- 5 representanter, valg av leder og nestleder
 1. Suppleres på kommunestyret (leder)
 2. Geir Aarbu
 3. Thor Sæther
 4. Ole Petter Norum
 5. Øyvind Jeger Espelund

Vara: Lars Thomas Buer, Nils Erik Aanonsen, Jens Ole Toverud

Østfold interkommunale arkivselskap

- 1 representant med vara
- Per Ivar Thomasrud

Vara: Ordfører

Østfold Energi

- 1 representant, 1 vara:
- Ordfører

Vara: Varaordfører

Representant til Øst 110-sentral IKS

- 1 representant, 1 vara:
- Ordfører

Vara: Varaordfører

Haldenvassdragets kanalselskap

- 1 representant, 1 vara:
- Ordfører

Vara: Harald Smaadahl

Valgutvalget la fram en ny innstilling i møtet:

Grensekomiteen Värmland – Østfold

- 1 representant, 1 Vara
- Ordfører

Vara: Varaordfører

Svinesundskomiteén

- 1 representant, 1 vara
- Ordfører

Vara: Varaordfører

Regionrådet for Halden og Aremark

- 3 representanter med personlig vara
 1. Ordfører
 2. Varaordfører
 3. Opposisjon: Stig Aarbu

Vara: Harald Smaadahl

Vara: Per Ivar Thomasrud

Vara: Alf Ulven

Administrasjonsutvalg:

- Formannskapet med vara

Arbeidsmiljøutvalg.

- 2 rep + 2 vara.
 1. Ordfører Vara: Varaordfører
 2. 2. Stig Aarbu Vara: Tore Kristiansen

Styret i Frivilligsentralen.

- 1 representant, 1 vara.
- Ordfører Vara: Varaordfører

Skattetakstutvalg for eiendomsskatt

- 3 medlemmer med personlige varamedlemmer
 1. Tore Johansen (leder) Vara: Lars Thomas Buer
 2. Bjørn Jens Aksel Haugeby Vara: Tor Øyvind Solberg
 3. Berit Bredholt (nestleder) Vara: Ann-Charlot Brandstorp

Overtakstnemnd (klagenemnd) tilknyttet eiendomsskatt

- 6 medlemmer, med personlige varamedlemmer
 1. Nils Håkon Sandtorp Vara: Harald Smaadahl
 2. Øystein Toverud Vara: Harald Brække
 3. Asgeir Holth Vara: Tomas Glimsdal
 4. Nina Krafft Skolleborg Vara: Hege Kristin Holth
 5. Tore Kristiansen Vara: Ann Kristin Aarbu
 6. Inger Johanne Gabrielsen Vara: Alf Ulven

Aremerk fellestråd/menighetsråd

- 1 representant, 1 vara
- Tore Kristiansen Vara: Hans Petter Hannaas

Oppnevningutvalget i konfliktrådet

- 1 representant: Tore Johansen

Eldrerådet og Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne

- 7 representanter, 3 politikk 2 brukere fra hvert område
- Berit Bredholt Vara: Bente Gro Linnerud Norum
- Hans Petter Hannaas Vara: Anne Dahl
- Sigmund Holth Vara: Gunnar Ulsrød

Dyrevernemnd

- 1 representant med vara
- Elin Buer Vara: Hilde Brynhildsen

Viltnemnd

- 5 representanter, valg av leder og nestleder
 1. Bjørn Haugby (Leder)
 2. Geir Aarbu (Nestleder)
 3. Thor Sæther
 4. Ole Petter Norum
 5. Øyvind Jeger Espelund

Overtakstnemnd (klagenemnd) tilknyttet eiendomsskatt

- 6 medlemmer, med personlige varamedlemmer
 1. Nils Håkon Sandtorp Vara: Harald Smaadahl
 2. Øystein Toverud Vara: Harald Brække
 3. Asgeir Holth Vara: Tomas Glimsdal
 4. Nina Krafft Skolleborg Vara: Hege Kristin Holth
 5. Tore Kristiansen Vara: Ann Kristin Aarbu
 6. Inger Johanne Gabrielsen Vara: Alf Ulven

Aremerk fellestråd/menighetsråd

- 1 representant, 1 vara
- Tore Kristiansen Vara: Hans Petter Hannaas

Oppnevningutvalget i konfliktrådet

- 1 representant: Tore Johansen

Eldrerådet og Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne

- 7 representanter, 3 politikere 2 brukere fra hvert område
- Berit Bredholt Vara: Bente Gro Linnerud Norum
- Hans Petter Hannaas Vara: Anne Dahl
- Sigmund Holth Vara: Gunnar Ulsrød

Dyrevernemnd

- 1 representant med vara
- Elin Buer Vara: Hilde Brynhildsen

Viltnemnd

- 5 representanter, valg av leder og nestleder
 1. Bjørn Haugby (Leder)
 2. Geir Aarbu (Nestleder)
 3. Thor Sæther
 4. Ole Petter Norum
 5. Øyvind Jeger Espelund

Vara: Lars Thomas Buer, Nils Erik Aanonsen, Jens Ole Toverud

Østfold interkommunale arkivselskap

- 1 representant med vara
- Per Ivar Thomasrud Vara: Ordfører